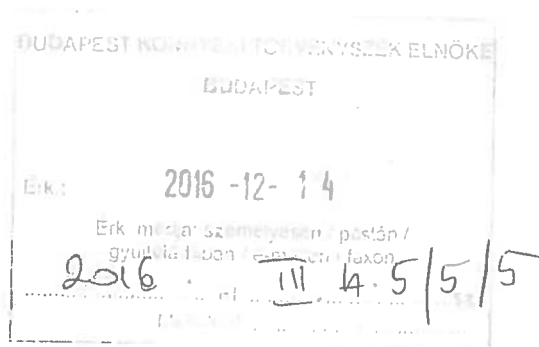




VÁCI JÁRÁSBÍRÓSÁG ELNÖKE
2600 VÁC PF. 244.
2600 Vác, Budapesti főút 14.
Telefon: (27) 511-220



2016.El.III.A.1/4.

Váci Járásbíróság Ügyelosztási rendje 2017. január 1-től 2017. december 31. napjáig

I.

1.) A járásbíróság ügyelosztási rendjét a Bíróságok szervezetéről és igazgatásáról szóló 2011. évi CLXI. törvény (továbbiakban Bszi.) 9. § (1) bekezdése alapján figyelemmel a 6/2015. (XI.30.) OBH utasítás 115. § (1) bekezdésében meghatározott elvekre a bírói tanács és a kollégiumok véleményének ismeretében a 2017. évre vonatkozóan az alábbiak szerint határozom meg:

A fentiekben hivatkozott OBH utasítás 115. § (1) bekezdésében foglalt elvekre figyelemmel a járásbíróság elnöke az ügyelosztási rend kialakítása során az alábbiak szem előtt tartásával jár el.

- Az ügyelosztási rendnek minden bíróra, bírósági titkárra, bírósági ügyintézőre ki kell terjednie, azokra is akik részben, vagy egészben nemperes ügyekben dolgoznak (teljesség elve);

- Az ügyelosztási rendet általános módon kell megalkotni úgy, hogy abból meghatározható legyen, hogy az érkező ügyet melyik bírónak, bírósági titkárnak, bírósági ügyintézőnek kell intéznie (absztraktság elve);

- Ügyelosztási rendet a kiosztás szempontjaira vonatkozóan naptári éven belül kizárólag előre meghatározott eljárási rend alapján lehet csak megváltoztatni (állandóság és évenkéntiség elve);

- Az ügyelosztási rendben meg kell határozni, hogy milyen időszakonként kell megvizsgálni a kiosztásnak a bírák, bírósági titkárok, bírósági ügyintézők közötti munkateher jelentős eltérését eredményező hatását (munkateher kiegyenlítésének elve), továbbá az ügyelosztási rend módosításának feltételi;

- A korábban kiosztott ügy átosztásakor is az ügyelosztási rend alapelveinek megfelelően kell eljárni (az alkalmazandó szabályok azonosságának elve);

- Az ügyelosztás módszerét előre meghatározott elvek mentén, kiszámíthatóan és átláthatóan kell meghatározni úgy, hogy abban szubjektív döntések egyáltalán nem játszhatnak szerepet (az ügyelosztási technikák variálhatóságának elve).

II.

Az ügyelosztási rend meghatározása

- 1.) Az ügyelosztási rendet meghatározó vezető a járásbíróság elnöke.
- 2.) A Váci Járásbíróságon büntető, szabálysértési és civilisztikai ügyszakban járnak el bírák és titkárok. A civilisztikai ügyszak magában foglalja a polgári és a gazdasági ügyszakot is.

Polgári ügyszakban működő tanácsok:

1.P. tanács

Ügycsoport:

- folyamatosan minden harmadik érkezésű élettársi vagyonközösség megszüntetése iránti per,
- folyamatosan minden második érkezésű házassági vagyoni jogi per,
- szolgalmi joggal kapcsolatos perek,
- használati rend, ingatlan nyilvántartási perek,
- folyamatosan minden első és második tulajdoni per (Ptk alapon, Inytv alapon): tulajdonjog megállapítása, közös tulajdon megszüntetése,
- folyamatosan minden első érkezésű házassági bontóper,
- birtok és birtokvédelemmel kapcsolatos per,
- **minden első érkezésű gondnokság alá helyezési és gondnokság alá helyezésről szóló határozat felülvizsgálata iránt gyámhivatal által indított per,**

2.P. tanács

Ügycsoport:

- folyamatosan minden első érkezésű kötelmi per,
- **minden második érkezésű gondnokság alá helyezési és gondnokság alá helyezésről szóló határozat felülvizsgálata iránt gyámhivatal által indított per.**
- folyamatosan minden első érkezésű szerződéses és szerződésen kívüli kártérítés iránti per,
- folyamatosan minden második érkezésű lakás és helyiségbérlet iránti per,
- folyamatosan minden első érkezésű ajándék visszakövetelése iránti per,
- folyamatosan minden második érkezésű gazdasági per,
- folyamatosan minden első érkezésű tartás és életjáradéki szerződés megszüntetése

- iránti per,
- folyamatosan minden első érkezésű szerződés érvénytelensége iránti per,
- folyamatosan minden első érkezésű jognyilatkozat pótlása iránti per,
- folyamatosan minden első érkezésű öröklési szerződéssel kapcsolatos per,
- folyamatosan minden második érkezésű, a DH törvények alapján kezelendő ügy,
- **folyamatosan minden második érkezésű a DH törvények hatálya alá tartozó végrehajtás megszüntetése és korlátozása iránti per,**
- **a fentiekén kívül folyamatosan minden második érkezésű végrehajtás megszüntetése és korlátozása iránti per.**

4.P. tanács

Ügycsoport:

- folyamatosan minden első érkezésű gyermektartási per,
- minden első érkezésű szülői felügyeletet érintő perek,
- örökbefogadással kapcsolatos perek,
- öröklési jogi perek,
- folyamatosan minden második érkezésű házassági bontó per,
- folyamatosan minden rokontartás iránti per,
- folyamatosan minden első érkezésű házassági vagyoni jogi per,
- folyamatosan minden második élettársi vagyoni közösség megosztás iránti per.

7. P. tanács:

Ügycsoport:

- folyamatosan minden második érkezésű szerződés érvénytelensége iránti per,
- folyamatosan minden második érkezésű szerződéses és szerződésen kívüli kártérítés iránti per,
- **minden harmadik érkezésű gondnokság alá helyezési és gondnokság alá helyezéséről szóló határozat felülvizsgálata iránt gyámhivatal által indított per.**
- folyamatosan minden első érkezésű gazdasági per,
- folyamatosan minden második érkezésű kötelmi per,
- folyamatosan minden **második** érkezésű gyermektartási per,
- folyamatosan minden első érkezésű végrehajtás megszüntetése és korlátozása iránti per,
- folyamatosan minden második érkezésű ajándék visszakövetelése iránti per,
- folyamatosan minden második érkezésű jognyilatkozat pótlása iránti per,
- folyamatosan minden második érkezésű öröklési szerződéssel kapcsolatos per,
- minden első érkezésű DH törvények alapján kezelendő ügy,
- **folyamatosan minden első érkezésű a DH törvények hatálya alá tartozó végrehajtás megszüntetése és korlátozása iránti per,**
- **a fentiekén kívül folyamatosan minden első érkezésű végrehajtás megszüntetése és korlátozása iránti per.**

8.P. tanács

Ügycsoport:

- folyamatosan minden harmadik érkezésű házassági bontó per,
- folyamatosan minden harmadik érkezésű házassági vagyoni jogi per,
- folyamatosan minden harmadik érkezésű tulajdoni per,
- folyamatosan minden második érkezésű szülői felügyeletet érintő per,
- minden első érkezésű élettársi vagyoni közösség megosztása iránti per,
- folyamatosan minden első érkezésű lakás és helyiségbérleti per,
- származás megállapítása iránti perek,
- végrehajtási igényper,
- minden harmadik érkezésű gyermektartási per.

3.Pk. váci járásbírói titkár

minden első érkezésű

- végrehajtási kifogás,
- vh. megszüntetés,
- vh. felfüggesztés iránti kérelmek elbírálása,
- vh. lap visszavonása,
- végrehajtási peren kívüli eljárásban részletfizetési kérelmek elbírálása,
- végrehajtási eljárás keretében jogutódlás megállapítása,
- végrehajtás nem teljesítés esetén pénzbírság kiszabása, vagy rendőrség közreműködésének elrendelése,
- megkeresett bíróságként tanú kihallgatás foganatosítása,
- bekapcsolódás iránti kérelem elbírálása,
- befejezett ügyek kurrenciális intézése,
- Pk-s ügyek intézése,
- az egészségügyről szóló törvényben meghatározott ügyekben egyesbírói hatáskörben történő eljárás.

U.Pk. váci járásbírói titkár

minden második érkezésű

- végrehajtási kifogás,
- vh. megszüntetés,
- vh. felfüggesztés iránti kérelmek elbírálása,
- vh. lap visszavonása,
- végrehajtási peren kívüli eljárásban részletfizetési kérelmek elbírálása,
- végrehajtási eljárás keretében jogutódlás megállapítása,
- végrehajtás nem teljesítés esetén pénzbírság kiszabása, vagy rendőrség közreműködésének elrendelése,

- megkeresett bíróságként tanú kihallgatás foganatosítása,
- bekapcsolódás iránti kérelem elbírálása,
- befejezett ügyek kurrenciális intézése,
- Pk-s ügyek intézése
- az egészségügyről szóló törvényben meghatározott ügyekben egyesbírói hatáskörben történő eljárás.

H.Pk. váci járásbírói titkár

minden második érkezésű

- végrehajtási kifogás,
- vh. megszüntetés,
- vh. felfüggesztés iránti kérelmek elbírálása,
- vh. lap visszavonása,
- végrehajtási peren kívüli eljárásban részletfizetési kérelmek elbírálása,
- végrehajtási eljárás keretében jogutódlás megállapítása,
- végrehajtás nem teljesítés esetén pénzbírság kiszabása, vagy rendőrség közreműködésének elrendelése,
- megkeresett bíróságként tanú kihallgatás foganatosítása,
- bekapcsolódás iránti kérelem elbírálása,
- befejezett ügyek kurrenciális intézése,
- Pk-s ügyek intézése
- az egészségügyről szóló törvényben meghatározott ügyekben egyesbírói hatáskörben történő eljárás.

Az ügyek átosztására csak kivételesen a jogszabályban előírt feltételek fennállása esetén kerülhet sor azzal, hogy ilyen esetben az ügy kiszignálása az ügyelosztási rendben meghatározott általános szabályok szerint történik.

III.

Az ügyelosztás szabályai polgári ügyekben

- 1.) Az ügyek kiosztására az elnök, akadályoztatása esetén az elnökhelyettes jogosult, mindkettőjük akadályoztatása esetén bármelyikük megbízása alapján kijelölt váci járásbírói bíró jogosult.
- 2.) Az ügyelosztás általános módszere az ügy csoportonkénti, az ügy tárgya szerinti szakosodás és külön megjelölés szerint páros, páratlan ügyszámok szerinti automatikus ügyelosztás.
- 3.) Az ügyelosztási rendtől igazgatási úton a bíróság működését érintő fontos okból elsődlegesen a 30 napot meghaladó tartós távollét, elfoglaltság, aránytalan munkateher megszüntetése érdekében, vagy abban az esetben, ha különböző eljárási határidők betartása miatt egyéb módon nem biztosítható - el lehet térni.

IV.

A büntető ügyszakban a B., a Bpk., a Bny., az Fk., az R., a Beü. és az Ir. megjelölésű ügyek tartoznak. A szabálysértési ügyszakba pedig az Szk., Szpi., Sze., Szo. és az Fve. megjelölésű ügyek.

Civilisztikai ügyszakon belül polgári ügyszakba a P. a Pk. megjelölésű ügyek tartoznak, a gazdasági ügyszakhoz pedig a G. jelölésű ügyek.

V.

Ügyszakok szerinti kiosztása

1.) A kezdőiratként kezelendő iratokat a lajstromba történt bejegyzés napján, de legkésőbb az azt követő munkanapon a polgári iroda vezetője és a büntető iroda vezetője bemutatja a szignálásra jogosultnak.

2.) Új eljárásra utasított, továbbá azokban az ügyekben, amelyekben érdemi határozat nem volt és újraiktatásra kerültek, továbbá az azonos jogviszonyból eredő ügy, vagy azonos felek közötti több ügy érkezése esetére az első, illetve a korábban eljárt ilyen ügyben ítélező tanácsra került szignálásra a többi ilyen ügy is, kivéve, ha hatályon kívül helyező végzésben a másodfokú tanács írta elő másik bíró (tanács) eljárását. Ilyen esetben a szám szerint soron következő - az adott percsoporthoz tartozó ügyeket tárgyaló - bíróra (tanács) kerül kiszignálásra az ügy.

3.) Perújításos ügyekben az azonos ügycsoportba tartozó ügyeket tárgyaló következő számú tanácsra kerül kiosztásra az ügy.

4.) A már kiosztott polgári, gazdasági ügyek indokolt átszignálása esetén (tartós betegállomány, szülési szabadság) a polgári és gazdasági peres ügyek elosztása a jelen ügyelosztási rend rögzített általános szabályok szerint történik.

5.) Soron kívül intézendő ügyekben egymást követő sorrendben kell a tanácsok között az ügyeket kiosztani.

- Bíró kizárása miatt az ügyet arra kell kiosztani, aki azt az ügykiosztás technikája alapján az ügyet mint soron következőt kapta volna, egyesítés illetve együttes elbírálás indokoltsága esetén az ügyet arra kell kiosztani akinél a célszerűségi szempontok jelentkeznek.

Az egyenletes munkateher biztosítása végett az alábbiak szerint lehet eltérni a szignálási rendtől

- Ügyhátralék eldolgozása, amennyiben az ügyhátralék feldolgozása indokolja az ügyeket az ügykiosztás technikája szerint azok között kell kiosztani akiket az ügyhátralék feldolgozására kijelöltek.

Az ügyek érkezéséből adódó egyenetlenségek kiküszöbölése érdekében az ügyeket - függetlenül azok jellegétől - azok között kell kiosztani akiknél az érkezés tartósan alacsonyabb értéket mutat ezt az ügyek kiosztására jogosult vezető három havonta köteles megvizsgálni.

- Az ítélezés időszerűségének biztosítása végett akkor lehet az ügykiosztási rendtől eltérni, amennyiben az ügy az ítélezési szünet tartama alatt érkezik, úgy azok kapják az ügyet, akik a szóban forgó időszakban ügyeletet teljesítenek.

- Bíró szolgálati viszonyának megszűnése esetén az ügyek azok között kell kiosztani, akik annak elintézésére jogosultak.

Amennyiben az ügy a bíró tartós (30 napot meghaladó) távolléte alatt érkezik, az ügykiosztás technikája szerint azok között kell kiosztani, akik annak elintézésére jogosultak.

Az arányos munkateher biztosítása érdekében az ügyek kiosztására jogosult vezető három havonta köteles megvizsgálni a bírák munkaterhét (folyamatos ügyek száma).

Amennyiben a bíróság elnöke előtt folyamatban lévő ügyek száma a 60 db-ot eléri, úgy a szignálásból a következő hónap elejéig kimaradhat.

Budapest Környéki Törvényszék Elnöke által 2015.El.II.A.26/6-I. elnöki számon meghatározott cselekvési terv alapján az igazgatási vezető ellenőrzési feladatainak végrehajtása érdekében az igazgatási vezetőre kiosztott ügyek számának ésszerű meghatározása érdekében az elnök az elosztási sorból kimaradhat.

Büntető ügyszak

Tanács szám	Ügkör
2.B.	vegyes, kivéve a közlekedési, nemi erkölcs elleni, fiatalkorúak elleni büntető ügyek
3.B.	vegyes, kivéve a közlekedési, nemi erkölcs elleni, fiatalkorúak elleni büntető ügyek
1.B.	nemi erkölcs elleni ügyek, fiatalkorúak által elkövetett bűncselekmények, és vegyes
6.B.	nemi erkölcs elleni ügyek, közlekedési bűncselekmények és vegyes
7.B.	szabálysértés, magánvádas és büntető nem peres ügyek

Dr. Léhmann Zoltán elnökhelyettes Törvényszékre történő kirendelésének időtartama alatt dr. Redlné dr. Mészáros Ildikó és Kocsisné dr. Niedermüller Angelika bírák esetében a kivétel csak annyiban érvényesül, amennyiben dr. Keszthelyi Alajos bíró nincs kizárva az eljárásból, illetve utóbbi bíró referádója ezáltal nem nehezül el.

Az ügyelosztás szabályai büntető ügyekben

1.) Büntető ügyekben a büntető ügyeknek az eljáró bírókra és bírósági titkárra történő kiosztása (szignálás) – az ügynek a bírósághoz érkezését követő irodai érkeztetés (lajstromozás) után – Elnökhelyettes joga és kötelessége. Az elnökhelyettes akadályoztatása esetén (pl: tartós betegállomány, szabadság, kirendelés stb.) a szignálásra automatikus szignálás szerint kerül sor.

2.) A kezdőiratként kezelendő iratokat szignálásra a lajstromba történt bejegyzés napján, de legkésőbb az azt követő munkanapon a büntető iroda vezetőjének be kell mutatnia a szignálásra jogosultnak. E személy akadályoztatása esetén a soron következő bíróra, automatikusan kell kiszignálnia.

3.) A szignálás az alábbiak szerint történik:

- Minden közlekedési ügy 6. B. tanács.
- Minden fiatakorúak által elkövetett büntetőügy 1. B. tanács.
- Minden első érkezésű nemi erkölcs elleni bűncselekmény 1. B. tanács.
- Minden második érkezésű nemi erkölcs elleni bűncselekmény 6. B. tanács.
- Előzetes letartóztatásban lévő vádlottas, ún. foglyos ügyek szignálása külön érkezési sorrendben történik (az első ügyet az 1.B. tanács, a második ügyet a 2. B. tanács és így tovább, a foglyos ügyek szignálása a többitől elkülönülten történik).
- A fenti csoportokon kívül eső ún. vegyes ügyek szignálása automatikusan a 2. B és a 3. B. tanács között történik, azzal azonban, hogy az egyenlő ügyelosztás érdekében ún. vegyes ügyeket is kap az 1. B. és a 6. B. tanács olyan számban, hogy az 1. B. és 6. B. tanácsra kizárólagosan kiszignált ügyek számától függően, azokon felül kapnak ún. vegyes ügyeket, minden hónapban ellenőrizve, hogy valamennyi tanács ügyérkezése havonta egyenlő számú legyen.

Az egyenlő ügyelosztást a szignálásra jogosult személy minden hónapban figyelemmel kíséri és amennyiben az érkezés a tanácsok között jelentős eltérést mutat, úgy az egyenlőbb ügyelosztás érdekében fenti automatikus szignálástól eltérően szignálhat.

Ez utóbbi kitétel különösen arra az időszakra vonatkozik, amikor dr. Léhmann Zoltán elnökhelyettes a Törvényszékre van kirendelve, és mely időszak alatt Kocsisné dr. Niedermüller Angelika bíró felkérés alapján ellátja az elnökhelyettesi feladatokat is, így mind az Ő, mind pedig dr. Keszthelyi Alajos bíró referádája elnehezülhet.

4.) A tárgyalás tartása iránti kérelem esetén az új számra lajstromozott ügyet ugyanazon bíró kapja, aki a tárgyalás mellőzésével hozott határozatot meghozta.

5.) A perújításos ügyekben, a korábban határozatot hozó tanács helyett, a szignálás a 3.) pontban rögzített általános szabály szerint történik.

6.) Hatályon kívül helyezett ügyben csak abban az esetben jár el az újraindult

ügyben más bíró, mint az alapügyben, ha azt a másodfokú bíróság előírja, illetve megalapozatlanság miatt helyezték hatályon kívül az elsőfokú határozatot.

7.) Az eljárás felfüggesztését követően újra folyamatos és az elkülönített ügyekben a korábban eljáró tanács jár el.

8.) A már kiosztott büntető ügyek indokolt átszignálása esetén (tartós betegállomány, szülési szabadság, stb.) a büntető ügyek elosztása a 3.) pontban rögzített általános szabály szerint történik.

9.) A bíróság elé állítás folytán érkező, illetve a nyomozati szakban alkalmazandó kényszerintézkedés elrendelése tárgyában érkező (ún. Bny-s ügyek) büntető ügyek az ügyeletes tanácsra kerülnek kiosztásra azzal, hogy e tekintetben is az egyenlő elosztást a szignálásra jogosult ellenőrzi. Az ügyeletes tanács akadályoztatása esetén (napi tárgyalási teher, betegállomány) a soron következő sorszámmal ellátott tanács jár el (az 1. B. tanács esetében a 2. B. tanács, a 2. B. tanács esetében az 3. B. tanács és így tovább). Bny-s ügyekben a szignálásra jogosult lehetőség szerint arra a tanácsra szignálja az ügyet, aki az előzményi ügyben már eljáró, elkerülendő azt, hogy a tárgyalási szakban egynél több bíró legyen kizárva az ügy elintézéséből.

10.) Ha a büntető ügyekben történő eljárásra a 3.) pont alapján kijelölt tanács bírása tartós akadályoztatása miatt az ügyek szétszignálása indokolt, akkor az akadályoztatott tanács ügyei a 3.) pontban írt szabály szerint kerülnek újra elosztásra.

11.) Ha az elnökhelyettesi, folyamatban lévő ügyeinek száma meghaladja a rá vonatkozó ½ referáda mértékét, úgy az elosztási sorból a következő hónapig kimaradhat.

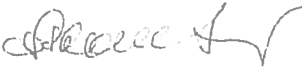
12.) Valamennyi ügycsoportba tartozó szabálysértési ügy a bírósági titkárra kerül kiszignálásra. Bírósági titkár hiányában a szabálysértési ügyek érkezési sorrendben kerülnek a büntető tanácsokra kiszignálásra.

13.) Továbbá valamennyi a bíróságra érkező magánvádas ügy - a személyes meghallgatás megtartásáig -, valamint a büntető nem peres ügyek ugyancsak a bírósági titkárra kerülnek kiszignálásra. Bírósági titkár hiányában ezen ügycsoportok is érkezési sorrendben kerülnek a büntető tanácsokra kiszignálásra.

14.) Az egészségügyről szóló törvényben meghatározott ügyekben egyesbírói hatáskörben történő eljárás a polgári ügyszakos titkárok mellett minden harmadik héten a büntető ügyszakba beosztott titkárra kerül kiosztásra.

V á c , 2016. december 14.




dr. Kautzné dr. Schneider Margit Erika
e l n ö k

A beosztott bírók által intézett ügyek

A melléklet időbeli hatálya: 2017. január 1-től 2017. december 31-ig

Tanácsszám	Név	Intézett ügycsoport
1.P.	dr. Előd Anna Katalin	<ul style="list-style-type: none">• folyamatosan minden harmadik érkezésű élettársi vagyontársaság megszüntetése iránti per,• folyamatosan minden második érkezésű házassági vagyoni jogi per,• szolgalmi joggal kapcsolatos perek,• használati rend, ingatlan nyilvántartási perek,• folyamatosan minden első és második tulajdoni per (Ptk alapon, Inyvtv alapon): tulajdonjog megállapítása, közös tulajdon megszüntetése,• folyamatosan minden első érkezésű házassági bontóper,• birtok és birtokvédelemmel kapcsolatos per,• minden első érkezésű gondnokság alá helyezési és gondnokság alá helyezésről szóló határozat felülvizsgálata iránt gyámhivatal által indított per,
2.P.	dr. Ilonczai Ilona	<ul style="list-style-type: none">• folyamatosan minden első érkezésű kötelmi per,• minden második érkezésű gondnokság alá helyezési és gondnokság alá helyezésről szóló határozat felülvizsgálata iránt gyámhivatal által indított per.• folyamatosan minden első érkezésű szerződéses és szerződésen kívüli kártérítés iránti per,• folyamatosan minden második érkezésű lakás és helyiségbérlés iránti per,• folyamatosan minden első érkezésű ajándék visszakövetelése iránti per,• folyamatosan minden második érkezésű gazdasági per,• folyamatosan minden első érkezésű tartás és életjáradéki szerződés megszüntetése iránti per,

		<ul style="list-style-type: none"> • folyamatosan minden első érkezésű szerződés érvénytelensége iránti per, • folyamatosan minden első érkezésű jognyilatkozat pótlása iránti per, • folyamatosan minden első érkezésű öröklési szerződéssel kapcsolatos per, • folyamatosan minden második érkezésű, a DH törvények alapján kezelendő ügy, • folyamatosan minden második érkezésű a DH törvények hatálya alá tartozó végrehajtás megszüntetése és korlátozása iránti per, • a fentiekén kívül folyamatosan minden második érkezésű végrehajtás megszüntetése és korlátozása iránti per.
4.P.	Lakatiné dr. Gaál Berta	<ul style="list-style-type: none"> • folyamatosan minden első érkezésű gyermektartási per, • minden első érkezésű szülői felügyeletet érintő perek, • örökbefogadással kapcsolatos perek, • öröklési jogi perek, • folyamatosan minden második érkezésű házassági bontó per, • folyamatosan minden rokontartás iránti per, • folyamatosan minden első érkezésű házassági vagyoni jogi per, • folyamatosan minden második élettársi vagyonszétválás megosztás iránti per.
7.P.	dr. Vavroh Géza Alajos	<ul style="list-style-type: none"> • folyamatosan minden második érkezésű szerződés érvénytelensége iránti per, • folyamatosan minden második érkezésű szerződéses és szerződésen kívüli kártérítés iránti per, • minden harmadik érkezésű gondnokság alá helyezési és gondnokság alá helyezéssel szembeni határozat felülvizsgálata iránti gyámhivatal által indított per. • folyamatosan minden első érkezésű gazdasági per, • folyamatosan minden második érkezésű kötelmi per, • folyamatosan minden második érkezésű gyermektartási per, • folyamatosan minden első érkezésű végrehajtás megszüntetése és korlátozása iránti per,

8.P.

dr. Kautzné
dr. Schneider Margit Erika

- folyamatosan minden második érkezésű ajándék visszakövetelése iránti per,
- folyamatosan minden második érkezésű jognyilatkozat pótlása iránti per,
- folyamatosan minden második érkezésű öröklési szerződéssel kapcsolatos per,
- minden első érkezésű DH törvények alapján kezelendő ügy,
- **folyamatosan minden első érkezésű a DH törvények hatálya alá tartozó végrehajtás megszüntetése és korlátozása iránti per,**
a fentiekén kívül folyamatosan minden első érkezésű végrehajtás megszüntetése és korlátozása iránti per.
- folyamatosan minden harmadik érkezésű házassági bontó per,
- folyamatosan minden harmadik érkezésű házassági vagyoni jogi per,
- folyamatosan minden harmadik érkezésű tulajdoni per,
- folyamatosan minden második érkezésű szülői felügyeletet érintő per,
- minden első érkezésű élettársi vagyoni közösség megosztása iránti per,
- folyamatosan minden első érkezésű lakás és helyiségbérleti per,
- származás megállapítása iránti perek,
- végrehajtási igényper,
minden harmadik érkezésű gyermektartási per.

A beosztott titkárok és bírósági ügyintézők által intézett ügyek
A melléklet időbeli hatálya: 2017. január 1-től 2017. december 31-ig

Tanácsszám (ha van)	Név	Intézett ügycsoport
3.Pk.	dr. Klimászné dr. Mikes Eszter	minden első érkezésű <ul style="list-style-type: none">• végrehajtási kifogás,• vh. megszüntetés,• vh. felfüggesztés iránti kérelmek elbírálása,• vh. lap visszavonása,• végrehajtási peren kívüli eljárásban részletfizetési kérelmek elbírálása,• végrehajtási eljárás keretében jogutódlás megállapítása,• végrehajtás nem teljesítés esetén pénzbírság kiszabása, vagy rendőrség közreműködésének elrendelése,• megkeresett bíróságként tanú kihallgatás foganatosítása,• bekapcsolódás iránti kérelem elbírálása,• befejezett ügyek kurrenciális intézése,• Pk-s ügyek intézése, az egészségügyről szóló törvényben meghatározott ügyekben egyesbírói hatáskörben történő eljárás.
U.Pk.	dr. Ujvári Andrea	minden második érkezésű <ul style="list-style-type: none">• végrehajtási kifogás,• vh. megszüntetés,• vh. felfüggesztés iránti kérelmek elbírálása,• vh. lap visszavonása,• végrehajtási peren kívüli eljárásban részletfizetési kérelmek elbírálása,• végrehajtási eljárás keretében jogutódlás megállapítása,• végrehajtás nem teljesítés esetén pénzbírság kiszabása, vagy rendőrség közreműködésének elrendelése,• megkeresett bíróságként tanú kihallgatás foganatosítása,• bekapcsolódás iránti kérelem elbírálása,• befejezett ügyek kurrenciális intézése,• Pk-s ügyek intézése

		az egészségügyről szóló törvényben meghatározott ügyekben egyesbírói hatáskörben történő eljárás.
H.Pk.	Domjáné dr. Hajszel Krisztina	<p>minden harmadik érkezésű</p> <ul style="list-style-type: none"> • végrehajtási kifogás, • vh. megszüntetés, • vh. felfüggesztés iránti kérelmek elbírálása, • vh. lap visszavonása, • végrehajtási peren kívüli eljárásban részletfizetési kérelmek elbírálása, • végrehajtási eljárás keretében jogutódlás megállapítása, • végrehajtás nem teljesítés esetén pénzbírság kiszabása, vagy rendőrség közreműködésének elrendelése, • megkeresett bírósággént tanú kihallgatás foganatosítása, • bekapcsolódás iránti kérelem elbírálása, • befejezett ügyek kurrenciális intézése, • Pk-s ügyek intézése <p>az egészségügyről szóló törvényben meghatározott ügyekben egyesbírói hatáskörben történő eljárás.</p>

Váci Járásbíróság Elnöke
2016.EI.III.A.1/4.

3. melléklet

A kirendelt bírók által intézett ügyek

A melléklet időbeli hatálya:

Tanács- szám	Név	Kirendelés a Törvényszékhez		Intézett ügycsoport
		Honnan	Időtár- tam	
1.B.	dr. Léhmann Zoltán	Váci Járásbíróság	2017. március 31-ig	