



**DABASI JÁRÁSBÍRÓSÁG
ELNÖKE**

2370 Dabas, Bartók B. út 54.
t. 06 29 360 955 f. 06 29 560 810

2016.EI.III.A.4.

**A DABASI JÁRÁSBÍRÓSÁG
2017. ÉVI ÜGYELOSZTÁSI RENDJE
(TERVEZET)**

A Dabasi Járásbíróság ügyelosztási rendjét a bíróságok szervezetéről és igazgatásáról szóló 2011. évi CLXI. tv. (továbbiakban: Bszi.) 9.§ (1) bekezdése alapján – figyelemmel a 6/2015. (XI.30.) OBH utasítás 115. § (1) bekezdésében meghatározott elvekre – a Bírői Tanács és a kollégiumok véleményének ismeretében a Dabasi Járásbíróság elnöke határozza meg.

Az ügyelosztási rend a Bszi. 10. § (1) és (3) bekezdését a 6/2015. (XI.30.) OBH utasítás (továbbiakban: Igazgatási Szabályzat) 115.§ (1) bekezdésében rögzített elveken alapul.

A Bszi. 8.§ (1) bek. alapján senki nem vonható el törvényes bírójától. A törvényes bíró a Bszi. 8.§ (2) bek. alapján az eljárási szabályok szerint hatáskörrel és illetékességgel rendelkező bíróságon működő, előre megállapított ügyelosztási rend alapján kijelölt bíró.

A Dabasi Járásbíróságon működő ügyszakok:

- I. Polgári ügyszak
- II. Büntető ügyszak
- III. Szabálysértési ügyszak
- IV. Végrehajtási ügyszak

I. A polgári ügyszak ügycsoportjai:

- 1. elsőfokú polgári peres ügy
- 2. polgári nemperes ügy
- 3. egyéb vegyes ügy

II. A büntető ügyszak ügycsoportjai:

- 1. elsőfokú büntető ügyek
- 2. fiatalkorú büntető ügye
- 3. büntető nemperes ügy
- 4. nyomozási bírói ügy
- 5. bírósági mentesítés iránti ügy
- 6. idegenrendészeti ügy
- 7. semmisségi ügy
- 8. egyéb vegyes ügy

III. A szabálysértési ügyszak ügycsoportjai

1. szabálysértési hatóság határozata ellen benyújtott kifogás
2. szabálysértési elzárással is sújtható szabálysértés miatti ügy
3. szabálysértési ügyben emelt ügyészi óvás
4. szabálysértési egyéb (vegyes) ügy
5. szabálysértési perújítási ügy

IV. A végrehajtási ügyszak ügycsoportjai

1. végrehajtási ügyek

Az ügyszakok szerinti ügykiosztás

I. POLGÁRI ÜGYSZAKBAN

A Dabasi Járásbíróságon polgári, valamint végrehajtási ügyszakban az ügyelosztásra (szignálásra) jogosult vezető:

dr. Szabó Ágnes elnök.

Az elnök akadályoztatása esetén (pl: tartós betegállomány, szabadság stb.) a szignálásra a bíróság elnökhelyettese jogosult és köteles. Az elnök és az elnökhelyettes együttes távolléte esetén a szignálásra a polgári ügyszakba beosztott ügyeletes bíró jogosult és köteles.

A bírósághoz érkező kezdő iratokat, illetve kezdőiratként kezelendő iratokat a lajstromba történő bejegyzés napján, de legkésőbb az érkezést követő munkanapon be kell mutatni az ügyelosztásra jogosult vezetőnek.

A bíróságon működő polgári tanácsok:

Tanács száma, összetétele	Intézett ügycsoport
2.P. egyesbíró	Polgári peres és nemperes ügyek
3.P. egyesbíró	Polgári peres és nemperes ügyek
4.P. egyesbíró	Polgári peres és nemperes ügyek
7.P. egyesbíró	Polgári peres és nemperes ügyek
9.P. egyesbíró	Polgári peres és nemperes ügyek

Az ügyek elosztásának módja, beleértve az elnököt is: megosztva az érkezés sorrendjében, növekvő ügyszámok szerint az azonos ügyeket tárgyaló tanácsok egymás utáni számsorrendjében, *azzal, hogy az elnök az igazgatási vezető ellenőrzési feladatainak ellátása érdekében minden második elosztási körből kimarad.*

A tanácshoz tartozó bírák által intézett elsőfokú peres és nemperes ügyek részletezését az Ügyelosztási Rend 1. sz. melléklete tartalmazza.

A fentiekben leírt, az ügyek kiosztásának rendjét befolyásoló esetek:

- a hatályon kívül helyezett ügyeket ugyanaz a bíró tárgyalja, kivéve ha ezt jogszabály vagy a másodfokú bíróság kizárja,
- bíró kizárása miatt az adott ügyszakban eljáró következő számú tanács jár el,
- az újra iktatott ügyeket (szünetelés, felfüggesztés, félbeszakadás) ugyanaz a bíró tárgyalja, aki azt korábban tárgyalta,
- perújításos ügyekben – kizárt az alapügyben eljáró bíró – az adott ügyszakban eljáró következő számú tanács tárgyalja,
- perek egyesítése esetén az a tanács jár el, akinél a korábban indult ügy van,
- az ügyek elkülönítése esetén – amennyiben más kizáró tényező nem merül fel – az elkülönített ügyeket ugyancsak a korábban eljáró bíró (tanács) intézi,

Bírák helyettesítésére nincs lehetőség, akadályoztatásuk esetén a tárgyalás elmaradásáról az ügyfeleket az ügyeletes polgári bíró jogosult és köteles tájékoztatni.

A peren kívüli ügyekben és a végrehajtási ügyekben eljáró titkárok:

19.Pk./Vh. számú bírósági titkár

12.Pk./Vh. számú bírósági titkár

A peren kívüli ügyeket a 12.Pk. számú bírósági titkár kapja, míg a végrehajtási ügyekből a 12. Pk. számú titkár minden 4. ügyet kapja, a többi végrehajtási ügyet a 19. számú Vh. titkár intézi.

A 19. Vh. titkár kizárása esetén az ügyet a 12.Pk./Vh. titkár, míg a 12.Pk./Vh. titkár kizárása esetén az ügyet a 19.Pk./Vh. titkár kapja.

Jelen ügyelosztási rendtől szolgálati érdekből, vagy a bíróság működését érintő fontos okból el lehet térni, így különösen kizárás, tartós távollét, egyéb távollét esetén, továbbá ha az ügy jellege indokolja, illetve az arányos munkateher biztosítása érdekében, vagy az ügyhátralék feldolgozása céljából, illetve ha a különböző eljárási határidők betartása egyéb módon nem biztosítható.

A szignálásra jogosult vezető havonta áttekinti az arányos munkateher és az ítélezés időszerűségének biztosítása érdekében az egyes bírák munkaterhét. Amennyiben aránytalanságot tapasztal, úgy – az aránytalanság megszüntetése érdekében – elrendelheti, hogy a nagyobb munkateherrel dolgozó bíróra az adott hónapban ne, vagy kevesebb ügy kerüljön kiosztásra, mindaddig, amíg a bíró munkaterhe nem csökken le az átlagos munkateherre.

A bíró vagy bírósági titkár tartós, előreláthatólag 3 hónapot meghaladó tartós távolléte, vagy a bírói/titkári álláshely megüresedése esetén a szignálásra jogosult igazgatási vezető (elnök) az Igazgatási szabályzat 106.§ rendelkezésének alapján köteles az ügyek átosztására.

A 30 napot meghaladó, de 3 hónapot el nem érő tartós távollét esetén az ügyforgalmi helyzet figyelembe vételével a szignálásra jogosult vezető dönt az esetleges ügyátosztásról az időszerűség biztosítása érdekében.

II. BÜNTETŐ ÜGYSZAKBAN

A Dabasi Járásbíróságon büntető és szabálysértési ügyszakban az ügyelosztásra (szignálásra) jogosult vezető:

dr. Bolvári Csaba elnökhelyettes.

Az elnökhelyettes akadályoztatása esetén (pl: tartós betegállomány, szabadság stb.) a szignálásra a bíróság elnöke jogosult és köteles. Az elnökhelyettes és az elnök együttes távolléte esetén a szignálásra a büntető ügyszakba beosztott ügyeletes bíró jogosult és köteles.

A bírósághoz érkező kezdő iratokat, illetve kezdőiratként kezelendő iratokat a lajstromba történő bejegyzés napján, de legkésőbb az érkezést követő munkanapon be kell mutatni az ügyelosztásra jogosult vezetőnek.

A bíróságon működő büntető tanácsok:

Tanács száma	Intézett ügycsoport
1.B.	Büntető peres és nemperes ügyek, szabálysértési ügyek
5.B.	Büntető peres és nemperes ügyek, szabálysértési ügyek
6.B.	Büntető peres és nemperes ügyek, szabálysértési ügyek
15.B.	Büntető peres és nemperes ügyek, szabálysértési ügyek

Az 1.B. tanács 2016. december 5. napjától 2017. május történő kirendelése miatt új ügyet nem kaphat.

A tanácshoz tartozó bírák által intézett elsőfokú peres és nemperes ügyek részletezését az Ügyelosztási Rend 1. sz. melléklete tartalmazza.

Az ügyek elosztásának módja, beleértve az elnökhelyettest is: megosztva az érkezés sorrendjében, növekvő ügyszámok szerint az azonos ügyeket tárgyaló tanácsok egymás utáni számsorrendjében, *azzal, hogy az elnökhelyettes az igazgatási vezető ellenőrzési feladatainak ellátása érdekében minden harmadik elosztási körből kimarad.*

A fentiekben leírt, az ügyek kiosztásának rendjét befolyásoló esetek:

- a perújításos, a hatályon kívül helyezett és az új eljárásra utasított ügyekben a korábban határozatot hozó tanács helyett a számban azt megelőző tanács jár el. (Az 5.B. tanács ügyeiben a 15.B. tanács, a 6.B tanács ügyeiben az 5.B. tanács stb.) A hatályon kívül helyezett ügyek esetében csak abban az esetben jár el másik bíró, amennyiben azt a másodfokú bíróság előírja, vagy a hatályon kívül helyezésre megalapozatlanság miatt került sor.

- az eljárás felfüggesztését követően újra indult és az egyesített és elkülönített ügyekben a korábban eljáró tanács jár el.
- bíró kizárása esetén az adott ügyet a korábban eljáró tanácsot megelőző tanácsszámú bíró kapja.

Bírák és titkár akadályoztatása esetén az ügyeletes bíró jár el. A tárgyalás elmaradásáról az ügyfeleket az ügyeletes büntető bíró jogosult és köteles tájékoztatni.

A szabálysértési peres és nemperes ügyekben eljáró titkár:

16.Sz. számú bírósági titkár

A 16.Sz. számú titkár kizárása esetén az ügyben az ügy érkezésekor ügyeletes büntető ügyszakos bíró jár el.

Jelen ügyelosztási rendtől szolgálati érdekből, vagy a bíróság működését érintő fontos okból el lehet térni, így különösen tartós távollét, egyéb távollét esetén, továbbá ha az ügy jellege indokolja, illetve az arányos munkateher biztosítása érdekében, vagy az ügyhátralék feldolgozása céljából, illetve ha a különböző eljárási határidők betartása egyéb módon nem biztosítható.


A szignálásra jogosult vezető havonta áttekinti az arányos munkateher és az ítélezés időszerezésének biztosítása érdekében az egyes bírák munkaterhét. Amennyiben aránytalanságot tapasztal, úgy - az aránytalanság megszüntetése érdekében - elrendelheti, hogy a nagyobb munkateherrel dolgozó bíróra az adott hónapban ne, vagy kevesebb ügy kerüljön kiosztásra, mindaddig, amíg a bíró munkaterhe nem csökken le az átlagos munkateherre.

A bíró vagy bírósági titkár tartós, előreláthatólag 3 hónapot meghaladó távolléte, vagy a bírói/titkári álláshely megüresedése esetén a szignálásra jogosult igazgatási vezető (elnökhelyettes) az Igazgatási Szabályzat 106.§ rendelkezésének alapján köteles az ügyek átosztására.

A 30 napot meghaladó, de 3 hónapot el nem érő tartós távollét esetén az ügyforgalmi helyzet figyelembe vételével a szignálásra jogosult vezető dönt az esetleges ügyátosztásról az időszerezés biztosítása érdekében.

Dabas, 2016. december 14. napján




dr. Szabó Ágnes
elnök

MELLÉKLET A 2017. ÉVI ÜGYELOSZTÁSI RENDHEZ

1. sz. Melléklet: A bírók által intézett ügyek – POLGÁRI ügyszak
 A melléklet időbeli hatálya: **2017. január 1. - 2017. december 31.**

Tanácsszám	Név	Intézett ügycsoport
2.P.	dr. Szabó Ágnes elnök	Házasság felbontásával kapcsolatos perek, Kötelmi jogvisztonnyal kapcsolatos perek, Végrehajtással kapcsolatos perek, Gazdasági perek, Tulajdonjoggal kapcsolatos perek, Társasházzal kapcsolatos perek (ide nem értve a közös költség tartozás iránti pereket), Egyéb perek, melyet más tanács nem tárgyal kizárólagosan, Peren kívüli ügyek
4.P.	Henczné dr. Laczkó Judit bíró	Tulajdonjoggal kapcsolatos és elbirtoklás megállapítására irányuló perek, Házasság felbontásával kapcsolatos perek, Kötelmi jogvisztonnyal kapcsolatos perek, Tartás és életjáradéki szerződéssel kapcsolatos perek, Gazdasági perek, Egyéb perek, melyet más tanács nem tárgyal kizárólagosan, Peren kívüli ügyek
7.P.	Hajnalné dr. Kondás Magdolna bíró	Lakásügyi perek, Társasházzal kapcsolatos perek (ide nem értve a közös költség tartozás iránti pert), Gazdasági perek, Tulajdonjoggal és birtokháborítással kapcsolatos perek, Végrehajtással kapcsolatos perek, Házasság felbontásával kapcsolatos perek, Kötelmi jogvisztonnyal kapcsolatos perek, Egyéb perek, melyet más tanács nem tárgyal kizárólagosan, Peren kívüli ügyek
9.P.	Fitosné dr. Mózsik Gyöngyi bíró	Gondnoksági perek, Apaság megállapításával, apaság vélelmének megdöntésével kapcsolatos perek, Házasság felbontásával kapcsolatos perek, Kötelmi jogvisztonnyal kapcsolatos perek, Tartási és életjáradéki szerződéssel kapcsolatos perek, Birtokháborítással kapcsolatos perek, Gazdasági perek, Öröklési perek, Egyéb perek, melyet más tanács nem tárgyal kizárólagosan, Peren kívüli ügyek

2. sz. Melléklet: A bírók által intézett ügyek – BÜNTETŐ ügyszakA melléklet időbeli hatálya: **2017. január 1. - 2017. május 4.**

Tanácsszám	Név	Intézett ügycsoport
1.B.	dr. Erdős András bíró	Vegyes büntető peres és nem peres ügyek, Szabálysértési ügyek
5.B.	dr. Bolvári Csaba elnökhelyettes	Vegyes büntető peres és nem peres ügyek, Szabálysértési ügyek
6.B.	dr. Gyarmati Gabriella bíró	Vegyes büntető peres és nem peres ügyek, Szabálysértési ügyek
15.B.	dr. Horváth István bíró	Vegyes büntető peres és nem peres ügyek, Szabálysértési ügyek

3. sz. Melléklet: A bírósági titkárok által intézett ügyekA melléklet időbeli hatálya: **2017. január 1. - 2017. december 31.**

Tanácsszám	Név	Intézett ügycsoport
12.Pk./Vh.	dr. Ridács András	Peren kívüli és végrehajtási ügyek
16.Sze.	dr. Kozák Beatrix	Szabálysértési peres és nem peres ügyek
19.Pk./Vh.	Kollerné dr. Kovács Éva	Végrehajtási ügyek és peren kívüli ügyek

4. sz. Melléklet: A kirendelt bírók által intézett ügyekA melléklet időbeli hatálya: **2017. január 1. - 2017. június 30.**

Tanácsszám	Név	Kirendelés a járásbírósághoz		Intézett ügycsoport
		Honnan	Időtartam	
3.P.	dr. Kuris Katalin	Monori Járásbíróság	2016.07.01.- 2017.06.30.	Házasság felbontásával kapcsolatos perek. Szülői felügyelettel kapcsolatos perek, Kapcsolattartási perek, Gyermektartás iránti perek, Házastársi és élettársi vagyonszétosztás megszüntetése iránti perek, Egyéb perek, melyet más tanács nem tárgyal kizárólagosan, Peren kívüli ügyek,