



DABASI JÁRÁSBÍRÓSÁG  
ELNÖKE

2370 Dabas, Bartók B. út 54.  
t. 06 29 360 955 f. 06 29 560 810

**2017.EI.I.D.8/2.**

**SZABÁLYZAT**  
**A DABASI JÁRÁSBÍRÓSÁG**  
**DABAS, BARTÓK BÉLA U. 54. SZÁM ALATTI ÉPÜLETÉBE TÖRTÉNŐ BE- ÉS KILÉPÉS,**  
**VALAMINT AZ ÉPÜLETBEN VALÓ TARTÓZKODÁS RENDJÉRŐL**

A bíróságok szervezetéről és igazgatásáról szóló 2011. évi CLXI. törvény 168. §-ában, illetve az Országos Bírósági Hivatal elnökének a bírósági épületekben tartózkodás szabályairól, a bírósági épületek rendje fenntartásának követelményeiről szóló 7/2012. (IV.25.) OBH utasításában foglaltakra tekintettel - a Budapest Környéki Törvényszék elnökének 2017.EI.I.D.8/16. számú Szabályzatának 21.§ (3) bekezdésében foglalt felhatalmazása, valamint a 6/2015. (XI.30.) OBH utasítás 36. § (1) bekezdése szerint adott felhatalmazása alapján - a Dabasi Járásbíróság Dabas, Bartók Béla u. 54. szám alatti épületében tartózkodók biztonsága, az igazságszolgáltatási tevékenység zavartalansága, a személy- és vagyonbiztonság érdekében az épületbe történő be- és kilépés, valamint az épületben tartózkodás rendjéről az alábbiak Szabályzatot adom ki.

**I.**

**A szabályzat hatálya, célja,  
értelmező rendelkezések**

**1.§**

(1) A szabályzat tárgyi hatálya a Dabasi Járásbíróság 2370 Dabas, Bartók Béla út 54. sz. alatti épületére terjed ki.

(2) A szabályzat személyi hatálya kiterjed:

- a Dabasi Járásbíróságon szolgálatot teljesítő bírákra és igazságügyi alkalmazottakra;
- a Dabasi Járásbíróság épületébe bármilyen céllal belépő, ott tartózkodó, tevékenységet végző, onnan kilépő személyre, jogállástól függetlenül.

**2.§**

(1) A szabályzat célja, hogy a bíróságon folyó munka zavartalanságának érdekében meghatározza a bírósági épület használatának rendjét, a közönség és az ügyfélforgalom számára nyitva álló épületrészeket, a bírósági épület rendjének általános és speciális

szabályait, ideértve különösen az épületbe történő be- és kilépésre, az épületben való tartózkodás egységes rendjére, valamint a rendfenntartásra vonatkozó előírásokat, továbbá az egyes intézkedése, különösképpen a rendkívüli intézkedések végrehajtására jogosultak körét.

(2) Értelmező rendelkezések:

- a) Őrszolgálat: a bíróság épületének biztonsági őrzés-védelmét látja el. A bírósági épületnek a be- és kiléptetési, valamint az épületben tartózkodás rendjét a Budapest Környéki Törvényszékkel szerződéses jogviszonyban álló Őrszolgálat munkatársai felügyelik és ellenőrzik.
- b) Bírósági épület: a Dabasi Járásbíróság 2370 Dabas, Bartók Béla út 54. sz. alatti épülete.
- c) Elektronikus beléptető rendszer: a bírósági épületben rendszeresített személy átvizsgáló kapu, röntgensugaras csomagátvizsgáló, valamint kézi fémkereső detektor.
- d) Biztonságtechnikai ellenőrzés: személy- és csomagellenőrzés, valamint az elektronikus beléptető rendszer.
- e) Bírósági dolgozók: a Dabasi Járásbíróságon szolgálatot teljesítő bírók és igazságügyi alkalmazottak.

## II.

### Általános rendelkezések

#### 3.§

A bírósági épületben tartózkodók kötelesek olyan magatartást tanúsítani, amely tiszteletben tartja az igazságszolgáltatás méltóságát, nem zavarja meg a bíróság szabályszerű működését és megfelel a bírósági épületek használatának rendjére vonatkozó Bszi.-ben és az OBH elnöke által kiadott szabályzatban, valamint jelen szabályzatban foglaltaknak.

#### 4.§

(1) A bírósági épületnek a közönség és az ügyfélforgalom számára nyitva álló helyiségeibe és a tárgyalóterembe a bírósági ügyintézés és/vagy a nyilvános tárgyaláson történő részvétel céljából – az egyes eljárási törvényekben, a Bszi.-ben, illetve a jelen szabályzatban foglalt korlátozásokkal, valamint ezek figyelembevételével – bárki beléphet.

(2) A közönség és az ügyfélforgalom számára nyitva álló épületrészek:

- a tárgyalótermek;
- a tárgyalótermek előtere;
- a tárgyalótermek megközelítéséhez szükséges folyosórészek, közlekedők;
- a kezelőirodák (ügyfélfogadási időhöz kötötten);
- a kezelőirodák megközelítéséhez szükséges folyosórészek, közlekedők;
- a pénztár (ügyfélfogadási időhöz kötötten);
- a pénztár megközelítéséhez szükséges folyosórészek, közlekedők;

- az ügyfelek számára nyilvános mellékhelyiségek, valamint a megközelítésükhöz szükséges folyosórészek, közlekedők;
- a lépcsőház és az akadálymentesítést szolgáló személyfelvonó.

(3) A bírósági épületbe – a vakvezető-, a rendőrségi-, a szolgálati-, illetve az őrszolgálati kutya kivételével – állat nem hozható be.

(4) A bírósági épületben az alkoholfogyasztás és a dohányzás szigorúan tilos.

## 5.§

(1) A Bszi. 169. §-ában foglaltak alapján a bírósági épületbe – kivéve ha eljárási cselekmény lefolytatásához az szükséges – a lőfegyverekről és a lőszerokről szóló törvényben, illetve a végrehajtására kiadott jogszabályban fegyverként meghatározott eszközt, tárgyakat (pl. lőfegyver, lőszer, robbanóanyag, robbanószer stb.), a közbiztonságra különösen veszélyes eszközökről szóló jogszabályban közbiztonságra különösen veszélyesnek meghatározott eszközt, tárgyakat, valamint az Őrszolgálat által veszélyes anyagként, eszközként minősített dolgot, továbbá személyi sérülés előidézésére alkalmas tárgyakat bevinni tilos.

A beviteli tilalom nem terjed ki a bírósági őrizetbe adott bűnjelre. A fentiek alól kivételt képez továbbá a rendőrség, a büntetés-végrehajtási testület, vagy más, a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos állományának szolgálati jogviszonyáról szóló törvény szerinti rendvédelmi feladatokat ellátó szerv hivatásos állományú, valamint a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú, szolgálati feladatot ellátó tagjainak eszközei, illetve fegyverei.

(2) A bírósági épületekbe az (1) bekezdésben megjelölt eszközökkel érkező személyek – ideértve a hivatkozott eszközök jellege függvényében azok kezelésére, használatára engedéllyel rendelkezőket is – a tárgyakat megőrzésre az Őrszolgálat részére kötelesek átadni, aki az átvett tárgyakat az átadás-átvételi elismervény ellenében, a visszaszolgáltatás írásbeli bizonylatolása mellett az átadónak a bírósági épület elhagyásakor visszaadja.

(3) Az (1) bekezdés szerinti eszközökre a lőfegyverekről és lőszerokről szóló, többször módosított 2004. évi XXIV. törvény és annak melléklete, a kémiai biztonságról szóló, többször módosított 2000. évi XXV. törvény II. fejezete, illetve a közbiztonságra különösen veszélyes eszközökről szóló, többször módosított 175/2003. (X.28.) sz. Korm. rendelet az irányadó azzal, hogy az Őrszolgálat köteles a jelen § szerint eljárni akkor is, ha olyan behozni kívánt eszközt észlel munkavégzése során, amely a felhívott jogszabályokban esetlegesen nem nevesített, de rendbontásra alkalmas.

## 6. §

(1) Tilos a bírósági épületekben előzetes engedély nélkül kép-, és hangfelvételt készíteni. Kép- és hangrögzítő eszközök (pl.: videokamera, fényképezőgép, magnetofon) használatára – ide nem értve a bírákat, igazságügyi alkalmazottakat, a média és a sajtó munkatársait, valamint az egyes kezelőirodákra iratmásolás céljából fényképezésre alkalmas eszközt behozókat – csak külön engedély alapján van lehetőség. Az engedély

kiadására a járásbíróság elnöke vagy elnökhelyettese jogosult.

A fényképezésre alkalmas eszköz használatára a kezelőirodákban a kezelőiroda vezetőjének engedélyével van lehetőség.

(2) A kép- és hangrögzítő eszközök tárgyalóteremben való használatát a tárgyalást vezető tanácselnök, illetve az eljáró bíró a büntetőeljárásról szóló törvényben (Be.), illetve a polgári perrendtartásról szóló törvényben (Pp.), az egyesbírói hatáskörben eljáró bírósági titkár a szabálysértésekről, a szabálysértési eljárásról és a szabálysértési nyilvántartási rendszerről szóló törvényben (Szabs. törvény) foglaltaknak megfelelően engedélyezheti.

### III.

#### **Az épületbe való belépés rendje, a belépésre jogosultak köre, a személy- és csomagellenőrzés módja és szabályai**

#### **7. §**

Az épületbe történő be- és kilépésre az épület főbejárata szolgál.

Az épületbe munkanapokon a főbejáraton keresztül az alábbi feltételek szerint van lehetőség a belépésre az Őrszolgálat irányításával:

(1) Az elektronikus beléptető rendszeren való áthaladás, csomagátvizsgálás, biztonságtechnikai ellenőrzés mellőzésével; szolgálati, illetve hivatali igazolvány felmutatásával:

- a) a Dabasi Járásbírósághoz beosztott bírák és igazságügyi alkalmazottak bírói, illetve igazságügyi alkalmazotti igazolványuk felmutatásával reggel 7.30 órától; továbbá a Dabasi Járásbíróság épületében működő Dabasi Járási Ügyészségen szolgálatot teljesítő ügyészek és ügyészségi alkalmazottak;
- b) a Törvényszék illetékességi területén működő járásbíróságokon, BKKMB-n szolgálatot teljesítő bírák és igazságügyi alkalmazottak bírói, illetve igazságügyi alkalmazotti igazolványuk, az ügyészek és ügyészségi dolgozók ügyészi, illetve ügyészségi dolgozói igazolványuk felmutatásával reggel 7.30 órától;
- c) a Dabasi Járásbírósághoz megválasztott, az ítélezésben résztvevő ülnök a bíróság elnöke által kiállított (bírósági pecséttel, aláírással ellátott és az ülnöki tevékenység időpontját feltüntető) ülnöki igazolvány/igazololás, valamint személyi igazolvány felmutatásával reggel 7.30 órától;
- d) az Országos Bírósági Hivatalban, más bíróságokon, az Igazságügyi Minisztériumban szolgálatot teljesítők bírói, illetve igazságügyi alkalmazotti igazolványuk felmutatásával reggel 8.00 órától;
- e) a hivatalos tevékenységet végző ügyvédek és ügyvédjelöltek ügyvédi, illetve ügyvédjelölti igazolványuk; a jogtanácsosok a jogtanácsosi igazolványuk – ennek első alkalommal, vagy elvesztés folytán történő kiállításáig az Ügyvédi Kamara által

kiállított, személyi igazolvánnyal együtt érvényes hivatalos tanúsítvány (amely tartalmazza az ügyvéd, ügyvédjelölt irodájának székhelyét, névjegyzékbeli tagsági számát, személyi igazolványszámát, valamint nyilatkozatot, hogy az ügyvédi/ügyvédjelölti tevékenység folytatására az érintett jogosult és igazolványa kiállítása folyamatban van), – felmutatásával reggel 8.00 órától;

f) a hivatalos tevékenységet végző közjegyzők és közjegyző-helyettesek, igazságügyi szakértők, a fogvatartotti kísérést végző büntetés-végrehajtási munkatársak, bírósági végrehajtók, helyettes bírósági végrehajtók, végrehajtójelöltek és hivatalos minőségben eljáró rendőrségi, egyéb nyomozási/rendvédelmi hivatalos szerveknél (Nemzeti Nyomozó Iroda, Alkotmányvédelmi Hivatal stb.) szolgálatot teljesítő dolgozók (rendvédelmi szervek hivatásos állományába tartozók) saját fényképes szolgálati-, közjegyzői-, közjegyző-helyettesi-, igazságügyi szakértői-, vagy igazságügyi dolgozói igazolványuk felmutatásával reggel 8.00 órától.

(2) A bírósági épületekbe belépő, az alábbiakban felsorolt személyek kötelesek személyi- és biztonságtechnikai ellenőrzésen átesni, illetve annak magukat alávetni. Az elektronikus beléptető rendszeren való áthaladással, csomagátvizsgálással, biztonságtechnikai ellenőrzés mellett léphetnek be a bírósági épületekbe:

- a) a jelen § (1) bekezdésében nem említett személyek (pl. ügyfelek, érdeklődők stb.) céljuk szóbeli megjelölésével reggel 8.00 órától;
- b) a bírósági épületekben dolgozókhoz érkező hozzátartozók/látogatók reggel 8.00 órától;
- c) a sajtó és a média munkatársai közül a sajtó igazolvánnyal rendelkezők, annak felmutatásával reggel 8.00 órától.

(3) Az elektronikus beléptető rendszeren való áthaladás és csomagátvizsgálás nélkül, de a belépő személy nevének és belépésének az őrszolgálati naplóba történő pontos rögzítésével léphetnek be a bírósági épületbe:

- a) a bírósággal munkaszerződéses, vagy más szerződéses jogviszonyban álló szolgáltató azon dolgozói, akiknek nevét és személyi adatait a Szolgáltató a Törvényszék Műszaki Főosztályán előzetesen írásban, a vállalkozási szerződésben rögzített mellékletekkel felszerelve bejelentette, és a belépésre a Törvényszék elnöke, elnökhelyettese, a Műszaki Főosztály vezetője írásban engedélyt adott, személyi igazolványuk és a Szolgáltató erre a célra kiállított igazolásának együttes felmutatásával 7.30 órától munkavégzés céljából.
- b) a Törvényszékkal szerződéses jogviszonyban álló egyéb személyek;
- c) A külsős áruszállítást végzők nem léphetnek be, a hozott árut pedig át kell vizsgálni.

(4) A (2) bekezdésekben meghatározott személyek közül a várandós anyák, beültetett szívritmus-szabályozóval (pacemaker) rendelkező személyek az erre vonatkozó orvosi

igazolás bemutatásával mentesülnek az elektronikus beléptető rendszeren áthaladás alól. Az Őrszolgálat tagjainak felhívására azonban ezen személyek is kötelesek alávetni magukat a kézi fémkeresővel történő vizsgálatnak, valamint a csomagellenőrzést túrni kötelesek (részleges biztonságtechnikai ellenőrzés).

(5) A Bv. szállítás keretében kísért személyek be- és kilépését az Őrszolgálat naplója dokumentálja.

(6) Az elfogatóparancsra, elővezetésre előállított, a bíróság elé állításos eljárásban, továbbá a vádirat benyújtása előtti eljárásban (előzetes meghallgatás) elővezetett személyek be- és kilépését az Őrszolgálat naplója dokumentálja.

(7) A mentőszolgálat, a katasztrófavédelmi és a tűzoltósági szervek alkalmazottai feladatuk teljesítése érdekében bármikor beléphetnek a bírósági épületekbe.

(8) Aki az ezen § szerinti belépési feltételek teljesítését megtagadja, a bírósági épületekbe nem léphet be, azt elhagyni köteles. Az a személy, aki a személy- és csomagellenőrzésnek nem kívánja magát alávetni, a bírósági épületek területére nem léphet be. Aki az elektronikus beléptető rendszeren való áthaladást, csomagátvizsgálást, és/vagy kézi fémkeresővel történő átvizsgálását megtagadja, a bírósági épületek beléptető kapun belüli részére nem léphet be, a bírósági épületet elhagyni köteles.

## 8. §

(1) Az épület hátsó bejáratán való be- és kilépésre a bírósági dolgozók, illetve a nagy terjedelmű iratokkal érkező ügyészek és ügyészségi dolgozók a 7. § (1) bekezdés b./ pontja szerint történő esetben, a főbejáraton bejutni nem tudó mozgássérültek, illetve a büntetés-végrehajtási alkalmazottak által végzett fogvatartotti szállítás kivételével

- a) a járásbíróság elnökének vagy elnökhelyettesének eseti engedélye alapján;
- b) az Őrszolgálat felügyelete, illetve a 9. § szerinti személyazonosság igazolása/ellenőrzése; valamint
- c) ezen mozgások tételes nyilvántartásba vétele mellett

van lehetőség.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott bírósági, vagy ügyészségi dolgozók bírói/igazságügyi alkalmazotti, illetve ügyészi/ügyészségi dolgozói igazolványukkal igazolják magukat azzal, hogy az (1) bekezdés c) pont szerinti nyilvántartásban nem kell őket feltüntetni.

(3) Az (1) bekezdés első mondatában szereplő, a főbejáraton bejutni nem tudó mozgássérültek be- és kiléptetését az Őrszolgálati naplóban rögzíteni kell. Jelen szabályzat szerinti, a beléptető rendszeren való áthaladásra kötelezettek esetében a kézi fémkeresővel történő átvizsgálást kell alkalmazni.

**9. §**

A munkanapokon az épületbe belépő, a járásbíróság elnöke vagy elnökhelyettese által adott külön engedéllyel rendelkező bírósági dolgozók közül a 7.30 óra előtt érkezőket az Őrszolgálati naplóban is rögzíteni kell.

Pihenő- és munkaszüneti napokon kizárólag – a járásbíróság elnökének vagy elnökhelyettesének engedélye alapján – az épület főbejáratán van lehetőség a 8. és 9. §-ban foglaltak figyelembevételével az épületbe való belépésre – ide nem értve a mozgássérülteket – azzal, hogy valamennyi belépést az Őrszolgálati naplóban rögzíteni kell.

**11. §**

(1) 14 éven aluli gyermek akkor léptethető be a bírósági épületbe, amennyiben:  
a meghallgatása szükséges;  
a szülő félfogadási időben történő irodai ügyintézés céljából jelenik meg a bírósági épületben, ez esetben a gyermek az irodáig kizárólag az ügyintézés időtartamáig beengedhető.

(2) A 12. életévét betöltött gyermek akkor is beléptethető a bírósági épületbe, amennyiben a büntető törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény 16. §-ban meghatározott bűncselekmények elkövetésének alapos gyanúja miatt vádlottként vesz részt a bírósági tárgyaláson.

(3) Az (1) (2) bekezdésben meghatározott eseteken túl, a járásbíróság elnöke vagy elnökhelyettese engedélyezheti a 14 éven aluli gyermek bírósági épületbe történő belépését.

**12. §**

Nem léphet be a bírósági épületbe ittas, vagy bódult állapotban lévő személy. Amennyiben az ittas, vagy bódult állapotban lévő személy időzésre érkezett, a belépés akadályáról a rendfenntartást végző Őrszolgálat értesíti az eljáró bírót.

**IV.****A bírósági épületekben tartózkodás rendje****13. §**

(1) A bírósági épületben való benntartózkodásra:

- a) a jelen szabályzat 7. § (1) bekezdés a./ és c./ pontjaiban meghatározott személyek számára reggel 7.30 órától 17.00 óráig van lehetőség.
- b) más személyek benntartózkodására csak az ügyfélszolgálati, illetve a hivatalos munkarend szerinti időszakban a 7. §-ban meghatározottak szerinti időponttól 16.00 óráig van lehetőség, kivéve az ettől eltérő időpontban tartott tárgyaláson résztvevőket.

- c) Az épület takarítását végző igazságügyi alkalmazottak legfeljebb 18.00 óráig tartózkodhatnak a bírósági épületben munkavégzés céljából.
- d) Az a)-c) pontokban foglalt időpontoktól eltérő belépést, illetve benntartózkodást írásban esetileg, vagy tartósan a járásbíróság elnöke vagy elnökhelyettese engedélyezheti.

Az eltérő időpontban történő munkavégzés engedélyezéséről az Őrszolgálat vezetőjét is értesíteni kell.

## V.

### **Az épületből való kilépés rendje és szabályai**

#### **14. §**

(1)

- a) a 7. § (1) bekezdésében meghatározott személyek bírói-, igazságügyi alkalmazotti-, ülnöki-, ügyészi-, ügyészszéki dolgozói-, ügyvédi-, ügyvédjelölti (ideértve a 7. § (1) bekezdés e) pont szerinti tanúsítványt is) -, jogtanácsosi-, közjegyzői-, közjegyző helyettesi-, igazságügyi szakértői-, rendőrségi-, Bv., együtt: szolgálati, illetve hivatali fényképes igazolványuk felmutatásával léphetnek ki;
- b) b./ a 7. § (2)-(6) bekezdésében meghatározott személyek a nevük, kilépésük időpontjának az Őrszolgálati naplóban történő bejegyzésével léphetnek ki.

(2) Az épületben takarítást végző igazságügyi alkalmazottak kötelesek munkájuk végeztével az épületet bezárni.

#### **15. §**

A munkanapokon a bírósági épületekből kilépő, külön engedéllyel rendelkező bírósági dolgozók közül a 17.00 óra után távozókat az Őrszolgálati naplóban is rögzíteni kell.

#### **16. §**

Pihenő- és munkaszüneti napokon kizárólag az épület főbejáratán van lehetőség – a 7. és 9. §-ban foglaltak figyelembevételével – a kilépésre – ide nem értve a mozgássérülteket – azzal, hogy valamennyi kilépést az Őrszolgálati naplóban rögzíteni kell.

## VI.

**A bírósági épület rendjének fenntartása, a bírósági épület rendfenntartásáért felelős személyek feladat- és hatásköre, a benntartózkodás megsértése esetén alkalmazható intézkedések**



**17. §**

(1) A rendfenntartásért felelős személyek feladatait a Bszi. 170. §-a határozza meg. A bírósági épület rendje fenntartásának biztosítása az Őrszolgálat feladata, aki ennek keretében – az őrzésvédelmi szolgáltatási szerződésben, illetve jelen szabályzatban meghatározottak figyelembevételével –

- a) biztosítja a bírósági épületben dolgozók és tartózkodók, valamint a bírósági épület és a bírósági épületben elhelyezett vagyontárgyak, ingóságok védelmét;
- b) betartja a bírósági épület jelen szabályzatban meghatározott rendjének fenntartására vonatkozó előírásokat;
- c) végzi a bírósági épületbe be- és kilépők ezen cselekménnyel kapcsolatos ellenőrzését;
- d) a bírósági épületben járőrszolgálatot lát el, valamint a kiemelt ügyekkel összefüggő, illetve rendkívüli-, külön intézkedés szerinti esetekben megemelt létszámmal biztosítja az egyes eljárási cselekmények zavartalan lebonyolítását;
- e) mindent megtesz a bírósági épületben esetlegesen bekövetkező jogellenes cselekmények, szabálysértések, bűncselekmények megelőzése, megakadályozása, elhárítása, a már bekövetkezett cselekményekkel okozott sérelmek/károk minimalizálása érdekében. A jogellenes cselekmény megvalósulása esetén – az esemény jellege függvényében – a szükségesnek látszó intézkedéseket megteszi (elkövető visszatartása, rendőrség/más hatóság értesítése/igénybevétele, a járásbíróság elnökének, elnökhelyettesének tájékoztatása mellett).

(2) Az Őrszolgálat a Bszi. 170. § (1) bekezdésében foglaltak alapján köteles elősegíteni, hogy az eljárásban résztvevő személyek, a hallgatóság, a média, a sajtó képviselői a rájuk vonatkozó jogszabályban, illetve jelen szabályzatban előírtak szerint gyakorolhassák jogaikat és teljesíthessék kötelezettségeiket.

Ennek érdekében:

- a) azt a személyt, aki a Bszi. 167. § (2) bekezdésében, illetve jelen szabályzat 3. §-ában foglaltak szerint kötelezettségét megszegi, továbbá a bírósági épületben a tárgyalótermen kívül az általa tanúsított magatartással a tárgyaló tanács munkáját, így különösen a tárgyalás szabályszerű menetét megzavarja, a magatartás abbahagyására hívhatja fel. Amennyiben ez nem vezet eredményre, a bíróság által idézett személy kivételével a bírósági épületből való távozásra szólíthatja fel;
- b) a Bszi. 169. §-ban, illetve jelen szabályzat 6. §-ában foglaltakat megszegő személynek a bíróság épületébe történő belépését megtilthatja, vagy őt a bírósági épületből való távozásra szólíthatja fel;

- c) a beléptetésre vonatkozó jelen szabályzatban foglaltak megszegése esetén jogosult az érintett személy bírósági épületbe való belépését, beléptetését megtagadni, illetve az érintett személyt a bírósági épület elhagyására felszólítani;
- d) gondoskodik a tanács elnöke, egyesbíró, vagy bírói hatáskörben eljáró bírósági titkár jelzése alapján a tárgyalóteremből kiutasított személy kivezetéséről, valamint arról, hogy az adott tárgyalási napról kiutasított személy a tárgyalóterembe ne térhessen vissza, amennyiben az érintett személy a felszólításnak önként nem tesz eleget;
- e) gondoskodik – a tanács elnökének jelzése alapján – a nyilvánosság kizárásáról rendelkező határozat végrehajtásáról, amennyiben az érintett személyek a felszólításnak önként nem tesznek eleget;
- f) önkéntes teljesítés elmaradása esetén – amennyiben az Őrszolgálat ezzel összefüggő, következményként megtett intézkedései sem vezettek eredményre, illetve az esemény jellege függvényében – jogosult az intézkedésre jogosult más hatósághoz fordulni;
- g) jogosult a jogellenes cselekmények, szabálysértések, bűncselekmények elkövetése esetén a jogsértő magatartás abbahagyására felszólítani, annak folytatásában megakadályozni, illetve tettenérés esetén rendőri segítséget kérni, a tetten ért személyt a rendőri segítség megérkezéséig visszatartani;
- h) rendkívüli esemény esetén – annak jellege, súlya függvényében – az Őrszolgálat vezetője jogosult a beléptetés szüneteltetésének azonnali elrendelésére, és/vagy a járásbíróság elnökétől, akadályoztatása esetén elnökhelyettesétől intézkedésre utasítást kérni.

(3) A (2) bekezdés g)-h) pontokban meghatározott cselekményekről – ide nem értve azt a h) pontban foglalt esetet, amikor az Őrszolgálat vezetője további utasítást kért az ott meghatározott vezetőtől – a rend helyreállítását, rendkívüli esemény megszűnését követően köteles haladéktalanul tájékoztatni a járásbíróság elnökét vagy elnökhelyettesét.

## VII.

### **Kiemelt kockázatú ügyekkel kapcsolatos különleges intézkedések, kiemelt kockázatú ügy tárgyalása esetén irányadó biztonsági szabályok**

#### **18. §**

(1) Amennyiben a járásbíróság elnöke:

- a bírósági épületek rendjének biztosításával összefüggő feladatai körében;
- az ügyek elosztása tekintetében szignálásra jogosult bírósági vezetőnek, az eljáró tanács elnökének – a Bszi. 170. § (3) bekezdése alapján történő – jelzése során;
- az eljáró bírónak – az Igazgatási szabályzat 199. § (1) bekezdése alapján

történő – jelzése során;  
 az OBH elnöke, más bíróság, vagy hatóság jelzése alapján; továbbá  
 más egyéb módon

észleli, hogy egy adott ügy tárgyalása, elbírálása a rendfenntartás szempontjából kiemelt kockázatot jelent, köteles erről a Törvényszék elnökét haladéktalanul tájékoztatni a 6/2015. (XI.30.) OBH utasítás 198. § (4) bek. szerinti intézkedés megtétele érdekében.

## VIII.

### Vegyes rendelkezéseket

#### 19. §

(1) Az Őrszolgálat tagjai kötelesek az épületben a bírósággal szerződéses jogviszonyban álló Szolgáltató tevékenysége során észlelt valamennyi rendkívüli eseményt, illetve szokatlan körülményt – ide értve a 14. § (1) bekezdés d./ pontjában, illetve 15. § (3) bekezdésben megjelöltek esetleges be nem tartását is – az Őrszolgálati naplóba bejegyezni és arról indokolt esetben mobiltelefonon, egyébként a következő munkanapon reggel írásban elsődlegesen a járásbíróság elnökét vagy elnökhelyettesét haladéktalanul tájékoztatni.

(3) A bírósági épületben parkoló gépjárművek vezetői kötelesek ellenőrizni, hogy a személygépjárművön, vagy a személygépjárműben idegen, ismeretlen tárgy nincs-e. Ha ilyet észlelnek, azt kötelesek az Őrszolgálatnak jelenteni.

(4) Áramszünet esetén a bírósági épületekbe a hiba elhárításáig nem léphetnek be a jelen szabályzat 7. § (2) bekezdésének a./ pontja alá tartozó ügyfelek közül azok, akik kizárólag tárgyalás meghallgatása céljából érkeztek a bíróságra.

(5) A járásbíróság elnöke jogosult rendkívüli esemény esetén – a bírósági dolgozók, a bírósági épületekben tartózkodók, a bírósági épületekben és az abban elhelyezett ingóságok védelme érdekében – a jelen szabályzatban meghatározottaktól eltérő, eseti intézkedések megtételéről gondoskodni, vagy egyéb utasításokat kiadni.

(6) Tűz esetén a járásbíróság Tűzvédelmi Szabályzatában, illetve a Tűzriadó tervben meghatározottak szerint kell eljárni.

(7) Bombariadó esetén a Törvényszék Bombariadó Tervében meghatározottak szerint kell eljárni.

## IX.

### Záró rendelkezések

#### 20. §

(1) Jelen szabályzat a Budapest Környéki Törvényszék elnökének jóváhagyását követő napon lép hatályba azzal, hogy ezzel egyidejűleg a korábbi 2012.El.III.A.8/3. számú, 2012. május 1. napjától kezdődően hatályos, a Budapest Környéki Törvényszék Dabas, Bartók

Béla út 54. szám alatti épületébe történő be- és kilépés, valamint az épületben való tartózkodás rendjéről szóló szabályzat hatályát veszti.

(2) Jelen szabályzatot jogszabályváltozás, valamint közjogi szervezetszabályozó eszköz változása esetén felül kell vizsgálni, és a szükséges módosításokat az abban előírt határidőben, de legkésőbb 30 napon belül át kell vezetni.

(3) A jelen szabályzatot a Bszi. 168.§-ban az 6/2015. (XI.30.) Igazgatási Szabályzat 198. § (2) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a törvényszék központi Internetes honlapján és a belső intranetes oldalán is közzé kell tenni, az abban foglaltakat valamennyi bírósági dolgozóval meg kell ismertetni a megismertetésének igazolása a papír alapú megismerési nyilatkozat aláírásával történik.

### 21.§

A jelen szabályzatban nem szabályozott kérdésekben a Budapest Környéki Törvényszék bírósági épületekbe való belépés és benttartózkodás követelményeiről szóló 2017.El.I.D.8./16. számú szabályzat rendelkezései az irányadók.

Dabas, 2018. február hó 15. napján



  
dr. Szabó Ágnes  
elnök

A szabályzatot jóváhagyom.

Budapest, 2018. év FEBRUÁR..... hó 26..... napján



dr. Hilbert Edit  
a Budapest Környéki Törvényszék Elnöke





02-27