



NAGYKÁTAI JÁRÁSBÍRÓSÁG

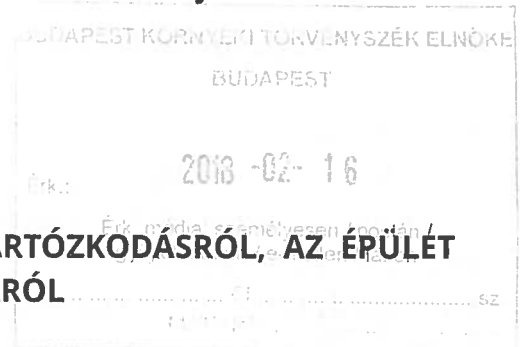
ELNÖK

2760 Nagykáta, Dózsa Gy. u. 12.
t. 06 29 440 146 f. 06 29 441 147

2017.El.II.B.10.

SZABÁLYZAT

A NAGYKÁTAI JÁRÁSBÍRÓSÁG ÉPÜLETÉBEN VALÓ TARTÓZKODÁSRÓL, AZ ÉPÜLET RENDJÉNEK FENNTARTÁSÁRÓL



A bíróságok szervezetéről és igazgatásáról szóló 2011. évi CLXI. törvény (Bszi.) XIII. fejezetében, az Országos Bírósági Hivatal Elnökének a bírósági épületekben tartózkodás szabályairól, a bírósági épületek rendje fenntartásának követelményeiről szóló 7/2012. (IV.25.) OBH utasításában foglaltakra tekintettel - az Országos Bírósági Hivatal Elnökének a bíróságok igazgatásáról szóló 6/2015. (XI.30.) OBH utasítás (Igazgatási Szabályzat) 36.§.(1) bekezdés b.) pontja és 198.§ (1) bekezdése alapján, a Budapest Környéki Törvényszék elnökének 2017.El.I.D.8/16. számú szabályzatban adott felhatalmazása alapján - a Nagykáta Járásbíróság épületében tartózkodók biztonsága, az igazságszolgáltatási tevékenység zavartalansága, továbbá a személy- és vagyonbiztonság érdekében a be- és kilépés, a bírósági épületben tartózkodás rendjéről az alábbi szabályzatot adom ki:

I.

A szabályzat hatálya, célja, értelmező rendelkezések

I.1. A szabályzat tárgyi hatálya kiterjed:

Nagykáta Járásbíróság (2760. Nagykáta, Dózsa György u. 12.) épületére.

A szabályzat **személyi hatálya** kiterjed:

- a Nagykáta Járásbíróságon szolgálatot teljesítő bírákra és igazságügyi alkalmazottakra;
- a bíróság épületébe bármilyen céllal belépő, ott tartózkodó, tevékenységet végző, onnan kilépő személyre, jogállásától függetlenül.

I.2. Jelen szabályzat célja, hogy a bíróságon folyó munka zavartalansága érdekében meghatározza a bírósági épület használatának rendjét, a közönség és az ügyfélforgalom számára nyitva álló épületrészeket, a bírósági épület rendjének általános és speciális szabályait, ideértve a bírósági épületbe történő be és kilépést, a bírósági épületben tartózkodást, valamint a rendfenntartásra vonatkozó előírásokat, továbbá az egyes intézkedések, különösképpen a rendkívüli biztonsági intézkedések végrehajtására jogosultak körét és jogkörét.

I.3. Értelmező rendelkezések:

Őrszolgálat: a bírósági épület biztonsági őrzés- védelmét látja el. A bíróság épületének be és kiléptetéseit, valamint az épületben tartózkodás rendjét a Budapest Környéki Törvényszékkel szerződéses jogviszonyban álló Őrszolgálat munkatársai felügyelik és ellenőrzik.

Bírósági épület: 2760. Nagykáta, Dózsa György u. 12. szám alatti épület

Elektronikus beléptető rendszer: a bírósági épületben rendszeresített személy átvizsgáló kapu, röntgensugaras csomagátvizsgáló, valamint kézi fémkereső detektor.

Biztonságtechnikai ellenőrzés: személy- és csomagellenőrzés, valamint az elektronikus beléptető rendszer.

Bírósági dolgozók: a Nagykáta Járásbíróságon szolgálatot teljesítő bírók és igazságügyi alkalmazottak.

II.

Általános rendelkezések

A bírósági épületben tartózkodók kötelesek olyan magatartást tanúsítani, amely tiszteletben tartja az igazságszolgáltatás méltóságát, nem zavarja meg a bíróság szabályszerű működését, és megfelel a bírósági épület használatának rendjére vonatkozó, a Bszi.-ben és az OBH elnöke által kiadott szabályzatban, valamint a jelen szabályzatban foglaltaknak.

II.1. A bírósági épület közönség és az ügyfélforgalom számára nyitva álló helyiségeibe és a tárgyalótermekbe a bírósági ügyintézés és / vagy a nyilvános tárgyaláson történő részvétel céljából – az egyes eljárási törvényekben, a Bszi.-ben, illetve jelen szabályzatban foglalt korlátozással, valamint ezek figyelembevételével – bárki beléphet.

II.2. A bírósági épületben a bírósági ügyfelek számára nyitva álló épületrészek:

- az egyes kezelőirodák az ügyfélfogadási időben;
- a pénztári helyiség (elnöki iroda);
- a tárgyalótermek;
- a közlekedő folyosók;
- a lépcsőház;
- az ügyfelek részére rendelkezésre álló mellékhelyiségek;

ide nem értve a külön megjelölt, ügyfélforgalom elől állandó, vagy eseti jelleggel lezárt folyosó-, esetleg épületrészeket.

II.3. A bíróság épületébe vakvezető-, rendőrségi-, szolgálati-, illetve őrszolgálati kutya kivételével állat nem hozható be.

II.4. A bíróság épületében az alkoholfogyasztás, illetve a dohányzás szigorúan tilos.

II.5. A Bszi. 169. §-ában foglaltak alapján a bíróság épületébe – kivéve ha eljárási cselekmény lefolytatásához az szükséges – a lőfegyverekről és a lőszerokről szóló törvényben, illetve a végrehajtására kiadott jogszabályban fegyverként meghatározott eszközt, tárgyakat (pl. lőfegyver, lőszer, robbanóanyag, robbanószer stb.), a közbiztonságra különösen veszélyes eszközökről szóló jogszabályban közbiztonságra különösen veszélyesnek meghatározott eszközt, tárgyakat, valamint az Őrszolgálat által veszélyes anyagként, eszközként minősített dolgot, továbbá személyi sérülés előidézésére alkalmas tárgyakat bevinni tilos.

A beviteli tilalom nem terjed ki a bírósági őrizetbe adott bűnjelekre. A fentiek alól kivételt képez továbbá a rendőrség, a büntetés-végrehajtási testület, vagy más, a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos állományának szolgálati jogviszonyáról szóló törvény szerinti rendvédelmi feladatokat ellátó szerv hivatásos állományú, valamint a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú, szolgálati feladatot ellátó tagjainak eszközei, illetve fegyverei.

II.6. A bírósági épületbe az II.5. pontban megjelölt eszközökkel érkező személyek – ideértve a hivatkozott eszközök jellege függvényében azok kezelésére, használatára engedéllyel rendelkezőket is – a tárgyakat megőrzésre az Őrszolgálat részére kötelesek átadni, aki az átvett tárgyakat az átadás-átvételi elismervény ellenében, a visszaszolgáltatás írásbeli bizonylatolása mellett az átadónak a bírósági épület elhagyásakor visszaadja.

II.7. Az II.5. pont szerinti eszközökre a lőfegyverekről és lőszerokről szóló, többször módosított 2004. évi XXIV. törvény és annak melléklete, a kémiai biztonságról szóló, többször módosított 2000. évi XXV. törvény II. fejezete, illetve a közbiztonságra különösen veszélyes eszközökről szóló, többször módosított 175/2003. (X. 28.) sz. Korm. rendelet az irányadó azzal, hogy az Őrszolgálat köteles a jelen szabályzat szerint eljárni akkor is, ha olyan behozni kívánt eszközt észlel munkavégzése során, amely a felhívott jogszabályokban esetlegesen nem nevesített, de rendbontásra alkalmas.

II.8. Tilos a bírósági épületben előzetes engedély nélkül kép-, és hangfelvételt készíteni. Kép- és hangrögzítő eszközök (pl.: videokamera, fényképezőgép, magnetofon) használatára – ide nem értve a bírákat, igazságügyi alkalmazottakat, a média és a sajtó munkatársait, valamint az egyes kezelőirodákra iratmásolás céljából fényképezésre alkalmas eszközt behozókat – csak külön engedély alapján van lehetőség. Az engedély kiadására a bíróság elnöke jogosult.

A fényképezésre alkalmas eszköz használatára a kezelőirodákban a kezelőiroda vezetőjének engedélyével van lehetőség.

A kép- és hangrögzítő eszközök tárgyalóteremben való használatát a tárgyalást vezető tanácselnök, illetve az eljáró bíró a büntetőeljárásról szóló törvényben (Be.), illetve a polgári perrendtartásról szóló törvényben (Pp.), az egyesbírói hatáskörben eljáró bírósági titkár a szabálysértésekről, a szabálysértési eljárásról és a szabálysértési nyilvántartási rendszerről szóló törvényben (Szabs. törvény) foglaltaknak megfelelően engedélyezheti.

III.

Az épületbe való belépés rendje, a belépésre jogosultak köre, a személy- és csomagellenőrzés módja és szabályai

Az épületbe történő be- és kilépésre a bíróság főbejárata szolgál.

Az épületbe munkanapokon a főbejáraton keresztül az alábbi feltételek szerint van lehetőség a belépésre az Őrszolgálat irányításával:

III.1. Az elektronikus beléptető rendszeren való áthaladás, csomagátvizsgálás, biztonságtechnikai ellenőrzés mellőzésével; szolgálati, illetve hivatali igazolvány felmutatásával:

- a) a Járásbírósághoz beosztott bírák és igazságügyi alkalmazottak bírói, illetve igazságügyi alkalmazotti igazolványuk felmutatásával reggel 7,00 órától;
- b) az ügyészségi dolgozók ügyészi, illetve ügyészségi dolgozói igazolványuk felmutatásával reggel 8,00 órától;
- c) az ítélezésben résztvevő ülnök a bíróság elnöke által kiállított (bírósági pecséttel, aláírással ellátott és az ülnöki tevékenység időpontját feltüntető) ülnöki igazolvány/igazolás, valamint személyi igazolvány felmutatásával reggel 8,00 órától;
- d) az Országos Bírósági Hivatalban, más bíróságokon, az Igazságügyi Minisztériumban szolgálatot teljesítők bírói, illetve igazságügyi alkalmazotti igazolványuk felmutatásával reggel 8,00 órától;
- e) a hivatalos tevékenységet végző ügyvédek és ügyvédjelöltek ügyvédi, illetve ügyvédjelölti igazolványuk; a jogtanácsosok a jogtanácsosi igazolványuk – ennek első alkalommal, vagy elvesztés folytán történő kiállításáig az Ügyvédi Kamara által kiállított, személyi igazolvánnyal együtt érvényes hivatalos tanúsítvány (amely tartalmazza az ügyvéd, ügyvédjelölt irodájának székhelyét,

névjegyzékbeli tagsági számát, személyi igazolványszámát, valamint nyilatkozatot, hogy az ügyvédi/ügyvédjelölti tevékenység folytatására az érintett jogosult és igazolványa kiállítása folyamatban van), – felmutatásával reggel 8,00 órától;

- f) a hivatalos tevékenységet végző közjegyzők és közjegyző-helyettesek, igazságügyi szakértők, a fogvatartotti kísérést végző büntetés-végrehajtási munkatársak, bírósági végrehajtók, helyettes bírósági végrehajtók, végrehajtójelöltek és hivatalos minőségben eljáró rendőrségi, egyéb nyomozási/rendvédelmi hivatalos szerveknél (Nemzeti Nyomozó Iroda, Alkotmányvédelmi Hivatal stb.) szolgálatot teljesítő dolgozók (rendvédelmi szervek hivatásos állományába tartozók) saját fényképes szolgálati-, közjegyzői-, közjegyző-helyettesi-, igazságügyi szakértői-, vagy igazságügyi dolgozói igazolványuk felmutatásával reggel 8,00 órától.

A III.1. pontban meghatározott személyek a bírósági épületbe történő be- és kilépéskor minden alkalommal kötelesek szolgálati, illetve személyi igazolványuk felmutatására.

III.2. A bírósági épületbe belépő, jelen III.2. pontban felsorolt személyek kötelesek személyi- és biztonságtechnikai ellenőrzésen átesni, illetve annak magukat alávetni. Az elektronikus beléptető rendszeren való áthaladás, csomagátvizsgálás, biztonságtechnikai ellenőrzés mellett léphetnek be a bírósági épületbe.

- a) sajtó és a média munkatársai közül a sajtó igazolvánnyal rendelkezők, annak felmutatásával reggel 8,00 órától;
- b) a bíróság épületében dolgozókhöz érkező hozzátartozók, látogatók reggel 8.00 órától;
- c) egyéb személyek (ügyfelek, érdeklődők) céljuk szóbeli megjelölésével reggel 8.00 órától.

III.3. Az elektronikus beléptető rendszeren való áthaladás és csomagátvizsgálás nélkül, de a belépő személy nevének és belépésének az őrszolgálati naplóba történő pontos rögzítésével léphetnek be a bírósági épületbe:

- a) a Törvényszékkel szerződéses jogviszonyban álló egyéb személyek;
- b) III.1-3. pontban írt személyek közül a várandós anyák, beültetett szívritmus-szabályozóval (pacemaker) rendelkező személyek az erre vonatkozó orvosi igazolás bemutatásával mentesülnek az elektronikus beléptető rendszeren

áthaladás alól. Az Őrszolgálat tagjainak felhívására azonban ezen személyek is kötelesek alávetni magukat a kézi fémkeresővel történő vizsgálatnak, valamint a csomagellenőrzést túrni kötelesek (részleges biztonságtechnikai ellenőrzés).

III.4. A mentőszolgálat, a katasztrófavédelmi és a tűzoltósági szervek alkalmazottai feladatuk teljesítése érdekében bármikor beléphetnek a bírósági épületbe.

Aki a III. fejezet szerinti belépési feltételek teljesítését megtagadja, a személy- és csomagellenőrzésnek nem kívánja magát alávetni, az elektronikus beléptető rendszeren való áthaladást, csomagátvizsgálást, és/vagy kézi fémkeresővel történő átvizsgálását megtagadja, a bírósági épületek beléptető kapun belüli részére nem léphet be, a bírósági épületet elhagyni köteles.

III.5. A bíróság épületének hátsó bejáratán való be- és kilépésre a bíróság elnöke által adott eseti engedély alapján felhatalmazott bírósági dolgozó, egyéb személy jogosult. Utóbbi az Őrszolgálat felügyelete, illetve a személyazonosság igazolása/ellenőrzése; valamint ezen mozgások tételes nyilvántartásba vétele mellett lehetséges.

III.6. 14 éven aluli gyermek akkor léptethető be a bírósági épületbe, amennyiben:

a meghallgatása szükséges;

a szülő félfogadási időben történő irodai ügyintézés céljából jelenik meg a bírósági épületben, ez esetben a gyermek az irodáig kizárólag az ügyintézés időtartamáig beengedhető.

A 12. életévét betöltött gyermek akkor is beléptethető a bírósági épületbe, amennyiben a büntető törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény 16. §-ban meghatározott bűncselekmények elkövetésének alapos gyanúja miatt vádlottként vesz részt a bírósági tárgyaláson.

Az előzőekben meghatározott eseteken túl, a bíróság elnöke engedélyezheti a 14 éven aluli gyermek bírósági épületbe történő belépését.

Nem léphet be a bírósági épületbe ittas, vagy bódult állapotban lévő személy.

Amennyiben az ittas, vagy bódult állapotban lévő személy időzésre érkezett, a belépés akadályáról a rendfenntartást végző személy értesíti az eljáró bírót.

III.7. (1) A Nagykáta Járásbíróság elektronikus megfigyelő rendszert alkalmaz a bíróság területén tartózkodó személyek életének testi épségének, valamint a bíróság

területén tartózkodó személyek, továbbá az épületben található vagyontárgyak védelmének érdekében. A képfelvételeket a bíróság épületében lévő kamerák központi felvevő egységén három munkanapig tárolják. Ezen időtartam elteltével a rögzített anyagot felülírják.

A rögzített képfelvételt csak a Budapest Környéki Törvényszék elnöke, elnökhelyettese és az általuk megbízott bírósági vezető, illetve az Őrszolgálat munkatársa és az illetékes hatóság jogosult megismerni.

A járásbíróság nem végez megfigyelést olyan helyiségekben, ahol ez az emberi méltóságot sértheti.

(2) Az ügyfelek, látogatók a bírósági épületbe történő belépéssel tudomásul veszik a kamerás megfigyelés tényét és egyben hozzájárulnak ahhoz, hogy róluk felvétel készüljön. Az ehhez való hozzájárulást ráutaló magatartással is megtehetik azzal, hogy az elektronikus megfigyelő rendszerrel érintett területre a figyelemfelhívó jelzés ellenére belépnek.

IV.

A bírósági épületében tartózkodás rendje

IV.1. A bírósági épületben való benntartózkodásra:

A bíróság épületében benntartózkodásra reggel 7.00 órától 17.00 óráig van lehetőség. Az egyes fizikai munkaköröket ellátó, vagy a bíróság elnöke által – eseti jelleggel – kijelölt személyek hivatalos munkavégzés céljából 20.00 óráig tartózkodhatnak az épületben.

Az eltérő időpontban történő munkavégzés engedélyezéséről az Őrszolgálat vezetőjét is értesíteni kell.

V.

Az épületből való kilépés rendje és szabályai

V.1. A III.1.pontban meghatározott személyek bírói-, igazságügyi alkalmazotti-, ülnöki-, ügyészi-, ügyészségi dolgozói-, ügyvédi-, ügyvédjelölti , jogtanácsosi,- közjegyzői-, közjegyző helyettesi-, igazságügyi szakértői-, rendőrségi-, Bv.-, együtt: szolgálati, illetve hivatali fényképes igazolványuk felmutatásával léphetnek ki;

V.2. A III.3. pontban meghatározott személyek a nevük, kilépésük időpontjának az Őrszolgálati naplóba történő bejegyzésével léphetnek ki.

V.3. A munkanapokon a bírósági épületből kilépő, külön engedéllyel rendelkező bírósági dolgozók közül a 17:00 óra után távozókat az őrszolgálati naplóban is rögzíteni kell.

VI.

A bírósági épület rendjének fenntartása, a bírósági épület rendfenntartásáért felelős személyek feladat- és hatásköre, a benntartózkodás megsértése esetén alkalmazható intézkedések

VI.1. A rendfenntartásért felelős személyek feladatait a Bszi. 170. §-a határozza meg. A bírósági épület rendje fenntartásának biztosítása az Őrszolgálat feladata, aki ennek keretében – az őrzésvédelmi szolgáltatási szerződésben, illetve jelen szabályzatban meghatározottak figyelembevételével –

- a) biztosítja a bírósági épületben dolgozók és tartózkodók, valamint a bírósági épület és a bírósági épületben elhelyezett vagyontárgyak, ingóságok védelmét;
- b) betartatja a bírósági épület jelen szabályzatban meghatározott rendjének fenntartására vonatkozó előírásokat;
- c) végzi a bírósági épületbe be- és kilépők ezen cselekménnyel kapcsolatos ellenőrzését;
- d) a bírósági épületben járőrszolgálatot lát el, valamint a kiemelt ügyekkel összefüggő, illetve rendkívüli-, külön intézkedés szerinti esetekben megemelt létszámmal biztosítja az egyes eljárási cselekmények zavartalan lebonyolítását;
- e) mindent megtesz a bíróság épületében esetlegesen bekövetkező jogellenes cselekmények, szabálysértések, bűncselekmények megelőzése, megakadályozása, elhárítása, a már bekövetkezett cselekményekkel okozott sérelmek/károk minimalizálása érdekében. A jogellenes cselekmény megvalósulása esetén – az esemény jellege függvényében – a szükségesnek látszó intézkedéseket megteszi (elkövető visszatartása, rendőrség/más hatóság értesítése/igénybevétele, a bíróság elnökének tájékoztatása mellett).

VI.2. Az Őrszolgálat a Bszi. 170. § (1) bekezdésében foglaltak alapján köteles elősegíteni, hogy az eljárásban résztvevő személyek, a hallgatóság, a média, a sajtó képviselői a rájuk vonatkozó jogszabályban, illetve jelen szabályzatban előírtak szerint gyakorolhassák jogaikat és teljesíthessék kötelezettségeiket.

Ennek érdekében:

- a) azt a személyt, aki a Bszi. 167. § (2) bekezdésében, illetve jelen szabályzatban foglaltak szerinti kötelezettségét megszegi, továbbá a bírósági épületben a tárgyalótermen kívül az általa tanúsított magatartással a tárgyaló tanács munkáját, így különösen a tárgyalás szabályszerű menetét

megzavarja, a magatartás abbahagyására hívhatja fel. Amennyiben ez nem vezet eredményre, a bíróság által idézett személy kivételével a bírósági épületből való távozásra szólíthatja fel.

b) a Bszi. 169. §-ban, illetve jelen szabályzatban foglaltakat megszegő személynek a bíróság épületébe történő belépését megtilthatja, vagy őt a bírósági épületből való távozásra szólíthatja fel;

c) a beléptetésre vonatkozó jelen szabályzatban foglaltak megszegése esetén jogosult az érintett személy bírósági épületbe való belépését, beléptetését megtagadni, illetve az érintett személyt a bírósági épület elhagyására felszólítani;

d) gondoskodik a tanács elnöke, egyesbíró, vagy bírói hatáskörben eljáró bírósági titkár, személyes meghallgatást foganatosító ülnök jelzése alapján a tárgyalóteremből kiutasított személy kivezetéséről, valamint arról, hogy az adott tárgyalási napról kiutasított személy a tárgyalóterembe ne térhessen vissza, amennyiben az érintett személy a felszólításnak önként nem tesz eleget;

e) gondoskodik – a tanács elnökének jelzése alapján – a nyilvánosság kizárásáról rendelkező határozat végrehajtásáról, amennyiben az érintett személyek a felszólításnak önként nem tesznek eleget;

f) önkéntes teljesítés elmaradása esetén – amennyiben az Őrszolgálat ezzel összefüggő, következményként megtett intézkedései sem vezettek eredményre, illetve az esemény jellege függvényében – jogosult az intézkedésre jogosult más hatósághoz fordulni;

g) jogosult a jogellenes cselekmények, szabálysértések, bűncselekmények elkövetése esetén a jogsértő magatartás abbahagyására felszólítani, annak folytatásában megakadályozni, illetve tettenérés esetén rendőri segítséget kérni, a tetten ért személyt a rendőri segítség megérkezéséig visszatartani;

h) rendkívüli esemény esetén – annak jellege, súlya függvényében – az Őrszolgálat vezetője jogosult a beléptetés szüneteltetésének azonnali elrendelésére, és/vagy a bíróság elnökétől, akadályoztatása esetén elnöki irodavezetőtől intézkedésre utasítást kérni.

VI.3. A VI.2. pont g)-h) pontokban meghatározott cselekményekről – ide nem értve azt a h./ pontban foglalt esetet, amikor az Őrszolgálat vezetője további utasítást kért az ott meghatározott vezetőtől – a rend helyreállítását, rendkívüli esemény megszűnését követően köteles haladéktalanul tájékoztatni a bíróság elnökét/elnöki irodavezetőt, aki azonnal tájékoztatja a történetekről a Budapest Környéki Törvényszék Elnökét.

VII.

Kiemelt kockázatú ügyekkel kapcsolatos különleges intézkedések, kiemelt kockázatú ügy tárgyalása esetén irányadó biztonsági szabályok

Amennyiben a bíróság elnöke:

- a bírósági épület rendjének biztosításával összefüggő feladatai körében;
- az eljáró tanács elnökének – a Bszi. 171. § (3) bekezdése alapján történő – jelzése során;
- az eljáró bírónak – az Igazgatási szabályzat 199. § (1) bekezdése alapján történő – jelzése során;
- az OBH elnöke, más bíróság, vagy hatóság jelzése alapján; továbbá más egyéb módon

észleli, hogy egy adott ügy tárgyalása, elbírálása a rendfenntartás szempontjából kiemelt kockázatot jelent, a bíróság elnöke köteles – a tárgyalások nyilvánosságának és a bírósági épületek rendjének megfelelő biztosítása érdekében – a jelen szabályzatban meghatározottakon túli intézkedéseket megtenni, így különösen:

- a Bszi. 171. § (2) bekezdésben foglaltak;
- a sajtó, a média be- és kilépését esetileg szabályozni; valamint haladéktalanul köteles a törvényszék elnökét, az eljáró tanács elnökét, az intézkedéseivel érintett szervet(ket), érintetteket értesíteni.

VIII.

Vegyes rendelkezések

VIII.1. Az Őrszolgálat tagjai kötelesek a bíróság épületének területén bármilyen tevékenységet végző Szolgáltató szolgáltatással kapcsolatos tevékenysége során észlelt valamennyi rendkívüli eseményt, illetve szokatlan körülményt az Őrszolgálati naplóba bejegyezni és arról indokolt esetben mobiltelefonon, egyébként a következő munkanapon reggel írásban elsődlegesen a bíróság elnökét, akadályoztatása esetén az elnöki irodavezetőt haladéktalanul tájékoztatni.

VIII.2. A bíróság elnöke jogosult rendkívüli esemény esetén – a bírósági dolgozók, a bírósági épületben tartózkodók, a bírósági épületben és az abban elhelyezett ingóságok védelme érdekében – a jelen szabályzatban meghatározottaktól eltérő, eseti intézkedések megtételéről gondoskodni, vagy egyéb utasításokat kiadni.

VIII.3. Tűz esetén a Törvényszék Tűzvédelmi szabályzatában, illetve a Tűzriadó tervben meghatározottak szerint kell eljárni.

VIII.4. Bombariadó esetén a Törvényszék Bombariadó Tervében meghatározottak

szerint kell eljárni.

VIII.5.A jelen szabályzatban nem szabályozott kérdésekben a Budapest Környéki Törvényszék bírósági épületekbe való belépés és benntartózkodás követelményeiről szóló 2017.El.I.D.8/16. számú szabályzat rendelkezései az irányadók.

IX.

Záró rendelkezések

IX.1. Jelen szabályzat a Budapest Környéki Törvényszék Elnökének jóváhagyását követő napon lép hatályba azzal, hogy ezzel egyidejűleg a korábbi 2012.El.III.A.15. számú, 2012. április 16. napjától kezdődően hatályos, az épületben való tartózkodásról, az épület rendjének fenntartásáról szóló szabályzat hatályát veszti.

IX.4. A jelen szabályzatot a Bszi. 168.§-ban az 6/2015. (XI.30.) Igazgatási Szabályzat 198. § (2) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a törvényszék központi Internetes honlapján és a belső intranetes oldalán is közzé kell tenni, az abban foglaltakat valamennyi bírósági dolgozóval meg kell ismertetni a megismertetésének igazolása a papír alapú megismerési nyilatkozat aláírásával történik.

Nagykátán, 2018. év február hó 13. napján



[Handwritten signature]

Patákiné dr. Nemoda Beáta

A szabályzatot jóváhagyom.

Budapest, 2018. év FEBRUÁR..... hó 16..... napján



[Handwritten signature]

dr. Hilbert Edit

a Budapest Környéki Törvényszék Elnöke

[Handwritten signature]
02.16.

